

Tóny pro Okamžik

Výroční zpráva za rok 2025

Okamžik, z. ú.



**Výroční zprávu Tóny pro Okamžik ilustrují fotografie Františka Drábka zachycující atmosféru stejnojmenného koncertu.**



## Obsah

- 3 **Úvodní slovo**
- 4 **O Okamžiku**
- 6 **Z historie Okamžiku**
- 7 **Lidé v Okamžiku**
- 8 **Dobrovolnické centrum**
- 10 **Centrum aktivního života zrakově postižených**
- 14 **Poradenské centrum**
- 18 **Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí**
- 20 **Projekt Rozvoj organizace Okamžik**
- 22 **V roce 2025 nás podpořili**
- 24 **Finanční zpráva**
- 25 **Rozvaha v plném rozsahu**
- 29 **Výkaz zisku a ztrát v plném rozsahu**
- 31 **Příloha k účetní závěrce**
- 34 **Zpráva nezávislého auditora**
- 37 **Kontakty**

**Výroční zpráva o činnosti a hospodaření Okamžiku, z. ú. za rok 2025  
byla schválena Správní radou dne 9. 6. 2026.**



## Úvodní slovo

**Vážení přátelé,**

**letošní rok byl pro Okamžik výjimečný. Připomněli jsme si totiž 25 let od založení naší organizace, která za čtvrt století pomohla stovkám lidí se zrakovým postižením k samostatnějšímu a aktivnějšímu životu. Toto výročí jsme vnímali nejen jako příležitost k oslavě, ale především k poděkování.**

**Když se ohlédneme zpět, vidíme obrovský kus práce, nespočet lidských příběhů, odvahy, důvěry i každodenního úsilí našich pracovníků, dobrovolníků a podporovatelů. Vidíme organizaci, která se během let proměňovala a rostla, ale nikdy neztratila to nejdůležitější – respekt k člověku a víru v jeho schopnosti.**

**Významným momentem jubilejního roku byl benefiční koncert Tóny pro Okamžik, který spojil hudbu, solidaritu a radost ze společného setkání. Právě podle tohoto koncertu jsme pojmenovali výroční zprávu, kterou doplňují fotografie Františka Drábka dokumentující průběh celé události. Rádi bychom poděkovali všem účinkujícím, partnerům, dárcům i návštěvníkům, kteří svou účastí podpořili naši činnost a pomohli vytvořit nezapomenutelnou atmosféru. Takové chvíle nám připomínají, že Okamžik není jen organizace, ale především komunita lidí, kterým záleží na druhých.**

**Rok 2025 přinesl také každodenní práci, která bývá často méně viditelná, ale o to důležitější. Pokračovali jsme v poskytování sociálních služeb, podpoře samostatnosti, vzdělávání i volnočasových aktivit našich klientů. Každý úspěch, byť zdánlivě malý, je pro nás potvrzením smyslu naší práce.**

**Proto velké poděkování patří všem zaměstnancům, dobrovolníkům, klientům, partnerům, dárcům i institucím, které s námi dlouhodobě spolupracují. Bez vaší důvěry a podpory by Okamžik nemohl naplňovat své poslání už 25 let.**

**Do dalších let vstupujeme s vědomím odpovědnosti, zkušenostmi a odhodláním pokračovat v práci, která má smysl.**

**Děkujeme, že jste u toho s námi!**

**Mgr. František Krejný  
ředitel**



## O Okamžiku

**Jsme nezisková organizace působící na území hlavního města Prahy. Již dvacet šest let podporujeme osoby se zrakovým postižením v jejich začleňování do běžného života, a to prostřednictvím dvou sociálních služeb a dalších projektů. Od roku 2001 provozujeme největší dobrovolnické centrum pomoci nevidomým v České republice, poskytujeme odborné sociální poradenství a nabízíme podporu při ztrátě zraku.**

**Zajišťujeme také pomoc nevidomým rodičům při vzdělávání jejich dětí. V rámci Centra aktivního života organizujeme pro osoby se zrakovým postižením jednorázové i pravidelné vzdělávací akce, volnočasové aktivity a poskytujeme individuální podporu.**

**Jsme záměrně menší tým složený z vidících i nevidomých kolegů, které spojuje odhodlání vytvářet a realizovat projekty šité na míru lidem se zrakovým postižením.**

### Naše vize

**Naší vizí je kvalitní, samostatný a plnohodnotný život lidí se zrakovým postižením.**

### Naše hodnoty

**Profesionalita, jedinečnost, podpora a aktivizace, empatie, osobní přístup.**

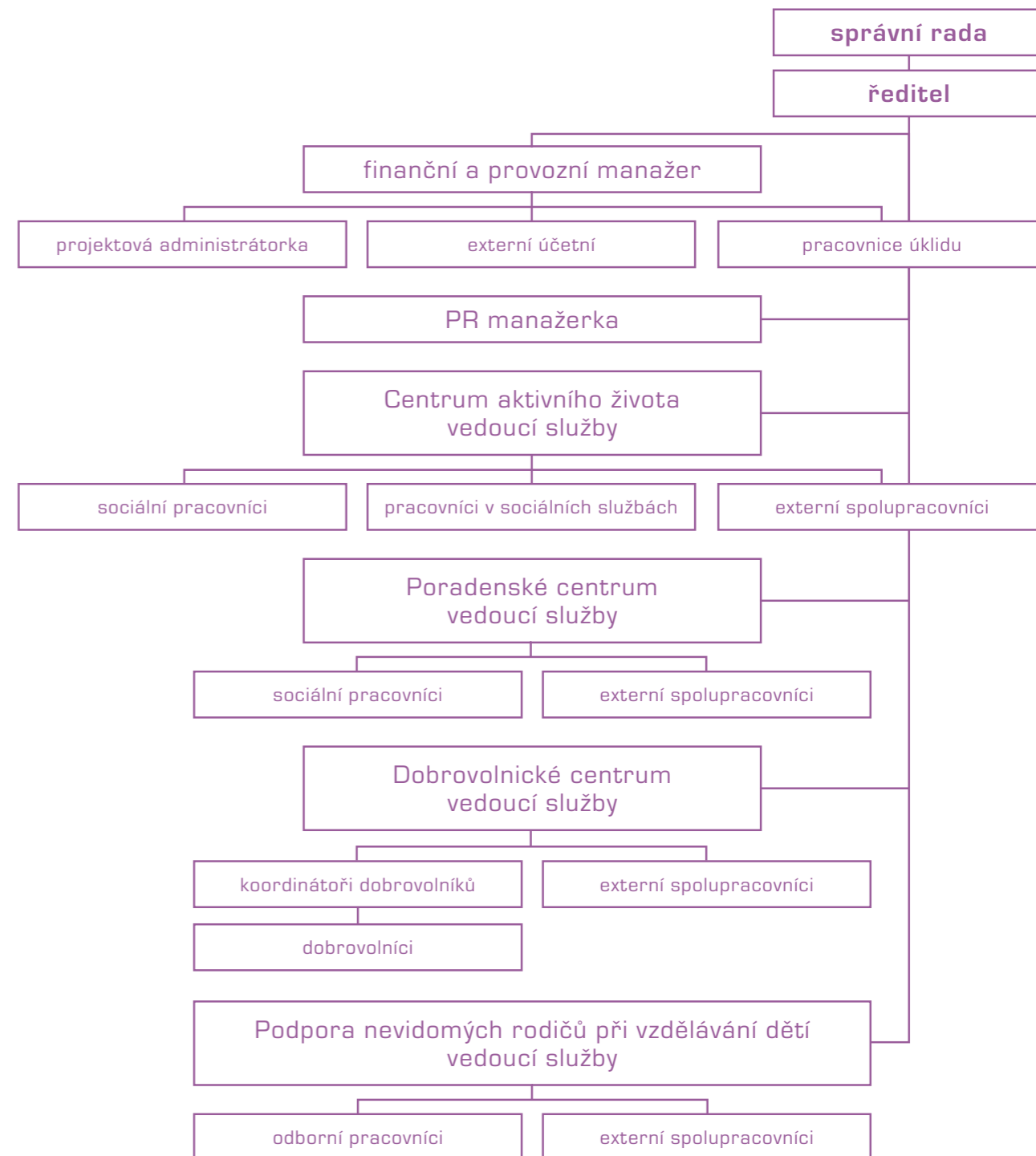
### Naše poslání

**Posláním organizace Okamžik, z. ú., je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým postižením a propojovat je se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních služeb, dobrovolnických, kulturních, vzdělávacích a osvětových aktivit.**

### Naše cíle

**Usilujeme o to být organizací, která:**

- > **má upevněnou pozici kvalitního a stabilního poskytovatele sociálních, dobrovolnických a návazných služeb**
- > **má udržitelný systém financování a je aktivní při hledání nových podporovatelů**
- > **flexibilně reaguje na potřeby a podněty klientů a na jejich základě zlepšuje a inovuje svou činnost**
- > **klade důraz na vzájemnou spolupráci všech svých služeb a usiluje o komplexnost jejich nabídky**
- > **je důvěryhodným partnerem našim klientům a respektovaným subjektem v oblasti tematiky zrakového postižení**





## Z historie Okamžiku

- 2000 **15. 6.** byl založen Okamžik jako občanské sdružení.
- 2001 Vznikl program osobní asistence pro nevidomé zajišťované profesionálně vedenými dobrovolníky.
- 2003 Zahájili jsme dva nové projekty: Poradna pro otázky samostatného života nevidomých a Svépomocná knihovna pro nevidomé.
- 2004 Jako první v ČR jsme pro dobrovolnický projekt zaměřený na oblast pomoci zrakově postiženým získali akreditaci Ministerstva vnitra.
- 2006 Získali jsme dva granty z prostředků Evropské unie (tzv. globální grant na rozvoj organizace z ESF a grant na osvětový projekt Nevidomí mezi námi z Transition Facility). Zahájili jsme projekt Osobní asistence pro děti se zrakovým postižením.
- 2007 Služby poskytované naším dobrovolnickým centrem a poradnou byly zaregistrovány jako sociální služby podle zákona č.108/2006 Sb.
- 2010 Odstartovali jsme třicetíměsíční projekt Nové příležitosti pro zaměstnání osob s těžkým zrakovým postižením financovaný z prostředků Evropského sociálního fondu z Operačního programu Praha Adaptabilita.
- 2013 Zahájili jsme realizaci dvouletého evropského projektu Podpora začleňování osob s těžkým zrakovým postižením na pracovní trh.
- 2015 Zahájili jsme další evropský desetíměsíční projekt Práce pro osoby se zrakovým postižením v Praze.
- 2016 Rozšířili jsme nabídku našich služeb o Centrum aktivního života zrakově postižených.
- 2020 Zahájili jsme projekt Podpora nevidomých rodičů a dětí.
- 2024 Již posedmé jsme získali KŘESADLO – Cenu pro obyčejné lidi, kteří dělají neobyčejné věci, kterou každoročně vyhlašuje HESTIA – Centrum pro dobrovolnictví, z. ú. Obdrželi jsme také Značku spolehlivosti (Prověřená veřejně prospěšná organizace), kterou uděluje Asociace veřejně prospěšných organizací ČR.

Jsme držitelé > **Značky spolehlivosti (Prověřená veřejně prospěšná organizace)**



Jsme členy > **Asociace poskytovatelů sociálních služeb**  
> **Krajské síť sociálních služeb hl. m. Prahy na období 2025–2027 – součástí sítě jsou dvě registrované sociální služby Poradenské centrum a Centrum aktivního života zrakově postižených**  
> **Pracovních skupin sociálních odborů vybraných městských částí Prahy a Ministerstva vnitra ČR**

Jsme signatáři > **Memoranda o ochraně lidí s postižením před násilím**  
> **Etického kodexu fundraisingu**



## Lidé v Okamžiku

### Pracovní tým k 31. 12. 2025

Správní rada

**Mgr. Nicole Fryčová** předsedkyně  
**Mgr. Klára Pojslová**  
**PhDr. Kateřina Kavalírová**  
**Bc. Martina Rysová**

**Správní rada schvaluje rozpočet, účetní závěrku a výroční zprávu. Volí a odvolává ředitele a dohlíží na výkon jeho působnosti. Rozhoduje o právních jednáních ústavu vůči řediteli, o zahájení provozu vedlejší činnosti ústavu, o změně jejího předmětu a o zásadních záležitostech týkajících se vnitřního fungování a směřování ústavu.**

**V roce 2025 se správní rada sešla dvakrát.**

Ředitel

**Mgr. František Krejný**

**Ředitel ústavu je statutárním orgánem ústavu, zastupuje ústav navenek v hospodářských a jiných operacích a řídí jeho činnost.**

Management organizace

**Mgr. Hana Dreslerová** vedoucí Poradenského centra  
**Mgr. Barbora Hrušková** (do 10. 11. 2025), poté **Bc. Marie Hurková** vedoucí centra Podpora nevidomých rodičů a dětí  
**Mgr. František Krejný** finanční a provozní manažer  
**Mgr. Marie Matějů** manažerka práce s veřejností  
**Bc. Jana Váňová** vedoucí Centra aktivního života zrakově postižených  
**Mgr. Jana Vondráčková** vedoucí Dobrovolnického centra

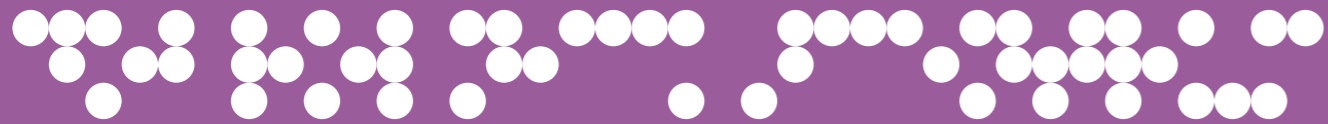
Pracovní tým

**V Okamžiku pracovalo 11 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr s celkovým přepočteným úvazkem 7,75.**

**Během roku Okamžik průběžně spolupracoval s řadou vidících i nevidomých lektorů, např. s lektory skupinových akcí, výcviku nových dobrovolníků, zkušebních pochůzek, seminářů o problematice života se zrakovým postižením a s dalšími spolupracovníky.**

**Nevidomým rodičům pomáhalo 11 odborných asistentů.**

**S klienty Okamžiku spolupracovalo 143 aktivních dobrovolníků.**



## Dobrovolnické centrum

**Dospělým lidem se zrakovým postižením nabízíme doprovody a vizuální podporu při každodenních činnostech.**

**Klienti se pravidelně setkávají s profesionálně proškolenými dobrovolníky při nejrůznějších aktivitách (procházky, sport, kultura, péče o děti, doprovody na nákupy, na úřady nebo k lékaři aj.).**

**Prostřednictvím dobrovolníků tak přispíváme k aktivnímu zapojení nevidomých lidí do běžného života a podporujeme jejich plnohodnotný život.**

**Jedná se o akreditovaný dobrovolnický projekt podle zákona o dobrovolnické službě.**

### Aktivity

- > koordinace jednorázové pomoci dobrovolníků nevidomým lidem
- > podpora a koordinace dlouhodobé spolupráce mezi klienty a dobrovolníky
- > výcvik nových dobrovolníků
- > průběžná podpora stávajících dobrovolníků
- > supervize a další akce pro dobrovolníky

### Co přinesl rok 2025

**Služby Dobrovolnického centra využilo celkem 126 klientů s těžkým zrakovým postižením.**

**Úspěšně jsme zajistili 552 jednorázových doprovodů v celkové délce 779 hodin.**

**Podpořili jsme 117 různých dvojic klient–dobrovolník, které spolu strávily 5 101 hodin při osobních setkáních a 688 hodin kontaktem „na dálku“ (telefonicky nebo e-mailem).**

**Na projektu Dobrovolnického centra se průměrně podílelo 143 aktivních dobrovolníků.**

**V rámci čtyř výcviků jsme proškolili 30 nových dobrovolníků.**

**V prosinci jsme uspořádali Vánoční setkání klientů a dobrovolníků v Ta kavárně v areálu Jedličkova ústavu. V rámci programu jsme ocenili vybrané dobrovolníky. O hudební doprovod se postaral náš nevidomý klient.**



S čím se lidé se zrakovým postižením na Dobrovolnické centrum obraceli:

*Může mě dobrovolnice doprovodit na objednané vyšetření na mamografu?*

*Potřebuji vizuální pomoc při závodech ve zvukové střílbě, které organizuji.*

*Rád bych zašel na hokejový zápas na stadion Eden.*

*Hledám dobrovolníka, který by se mnou chodil pravidelně na lezeckou stěnu.*

*Potřebuji praktickou pomoc s tříděním dětského oblečení.*

*Poptávám pravidelnou procházku v okolí bydliště.*



## Centrum aktivního života zrakově postižených

**V rámci tohoto projektu pořádáme skupinové volnočasové i vzdělávací akce a poskytujeme individuální podporu dospělým lidem se zrakovým postižením.**

**Nabídkou různorodých aktivit rozšiřujeme možnosti aktivního trávení volného času nevidomých, jejich sociálního začlenění do společnosti a naplňování jejich práv a potřeb.**

**Individuálně podporujeme klienty v jejich spolupráci s dobrovolníky Dobrovolnického centra Okamžiku.**

**Jedná se o registrovanou službu podle zákona o sociálních službách.**

### Aktivity

- > individuální práce s klientem
- > skupinové volnočasové aktivity (vzdělávací, tvůrčí, pohybové)
- > podpora klienta během dlouhodobé spolupráce s dobrovolníkem

### Co přinesl rok 2025

**Služby Centra aktivního života využilo celkem 105 klientů s těžkým zrakovým postižením.**

**Uskutečnili jsme 150 různých skupinových aktivit. Společně jsme navštívili město Tábor, Letiště Václava Havla, budovu Rudolfiny, Trilopark, Břevnovský klášter, Jelení příkop a Nový Svět i Botanickou zahradu Na Slupi.**

**V průběhu celého roku probíhaly tvůrčí dílny zaměřené na pletení košíků, výrobu skleněné mozaiky, velikonoční a vánoční dekorace a floristiku. Dále si klienti mohli vybrat z pestré nabídky pohybových aktivit: pilates, posilovací cvičení a jógu. Po celý rok také probíhal Klub her. V červnu se uskutečnilo setkání dvojic v dlouhodobé spolupráci.**

**Ve spolupráci s Dobrovolnickým centrem probíhalo 117 dlouhodobých spoluprací klientů a dobrovolníků. Skupinových akcí se pravidelně zúčastňovalo 58 klientů, jimž jsme poskytli 1 277 hodin přímé práce. V oblasti individuální práce jsme poskytli celkem 2 041 hodin pomoci.**

S čím se na nás lidé se zrakovým postižením na CAŽ obraceli:

*Cítím se osaměle a ráda bych poznala nové lidi.*

*Přicházím o zrak a hledám nové koníčky, které bych v této situaci zvládl.*

*Ráda tvořím z různých materiálů, ale nevím, jak na to.*

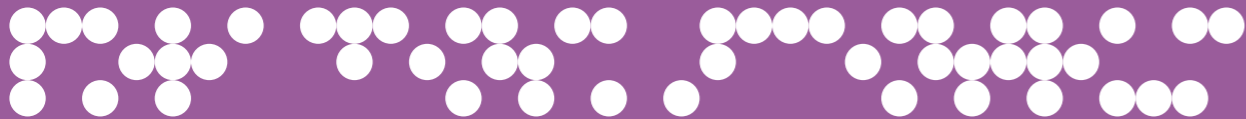
*Zajímám se o historii a rád bych navštěvoval různá muzea v Praze.*

*Mám ráda jógu, ale běžné skupinové lekce jsou pro mě nedostupné.*

*Rád bych se setkával s dalšími lidmi se zrakovým postižením a sdílel s nimi své starosti i radosti.*







## Poradenské centrum

**Jako registrovanou sociální službu jsme poskytovali odborné sociální poradenství lidem se zrakovým postižením, lidem ztrácejícím zrak a všem, kteří jim bezprostředně pomáhají (rodinní příslušníci, přátelé a další).**

### Aktivita

> **individuální poradenství, podpora a pomoc klientům**

> **skupinové poradenství pro klienty formou besed a diskuzních setkání k tématům souvisejícím se životem se zrakovým postižením**

> **poskytování konzultací úřadům, organizacím i veřejnosti**

> **vydávání elektronického zpravodaje s aktualitami o tématu zrakového postižení, našich službách a akcích**

Co přinesl rok 2025

**Služby Poradenského centra využilo celkem 104 klientů.**

**Poskytli jsme 274 individuálních konzultací klientům a 10 konzultací odborné a laické veřejnosti.**

**Vydali jsme 12 čísel informačního zpravodaje Poradenské okamžiky, který jsme ke konci roku rozesílali 155 odběratelům se zrakovým postižením a 130 dobrovolníkům Okamžiku.**

**V rámci skupinových aktivit jsme realizovali pět akcí pro 36 účastníků.**

**Na základě zájmu klientů proběhly ve spolupráci se Střediskem ELSA ČVUT dva odborné workshopy o novinkách v hmatové grafice, workshop s tyflopedkou o práci s hlasem a ve spolupráci s CAMP specificky přizpůsobená komentovaná prohlídka budovy DRN a komentovaná plavba po Vltavě zaměřená na zprostředkování zážitku z prostoru města a jeho architektury.**

S čím se lidé se zrakovým postižením na Poradenské centrum obraceli:

*Končí mi platnost průkazu ZTP.*

*Jaké služby pro lidi se zrakovým postižením mohu využívat?*

*Kde mám nahlásit poruchu ozvučení semaforu?*

*Kdo mě doprovodí na úřad práce?*

*Jak mám vyplnit žádost o zvláštní pomůcku?*

*Potřebuji vyplnit online přihlášku do soutěže.*

*Hledám pracovní uplatnění.*

*Potřebuji vytisknout haptickou mapu.*

*Potřebuji přečíst výzvu z úřadu práce.*

*Jaká značka TV má funkci hlasového průvodce?*

*Jak mohu požádat o dotovaný telefon s hlasovým výstupem u mobilního operátora?*

*Potřebuji vyřídit na ÚMČ parkovací průkaz.*

*Potřebuji vyplnit žádost o hmotnou nouzi.*

*Kde mám řešit bariéry v okolí, kde se pohybuji?*

*Kde koupím digitální rádio s hlasovým výstupem?*

*Potřebuji pomoc s vyplněním žádosti o nadační příspěvek.*

*Potřebuji po dobu nemoci službu osobní asistence.*

*Mám s průkazem ZTP nárok na slevu na energie?*





## Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí

Podporujeme rodiče s těžkým zrakovým postižením při vzdělávání a celkovém rozvoji jejich dětí od 3 do 15 let. Prostřednictvím našich profesionálně vyškolených odborných asistentů nabízíme rodičům pravidelnou pomoc v oblastech předškolní, školní i mimoškolní přípravy jejich dětí, které pro svůj zrakový handicap nemohou sami plně zajistit. Tím jim odlehčujeme v každodenní péči o děti, posilujeme rodinné vazby a rodičovské kompetence a snižujeme znevýhodnění rodin se zrakově postiženými rodiči.

### Aktivita

- > pravidelná spolupráce s nevidomými rodiči při vzdělávání a rozvoji jejich dětí
- > organizovaná akce pro rodiče a děti zapojené do programu
- > profesionální školení a vedení odborných asistentů
- > supervize

### Co přinesl rok 2025

Program kontinuálně využívalo devět rodin, převážně s oběma nevidomými rodiči.

Na programu se podílelo celkem jedenáct odborných asistentů.

Celkem jsme zprostředkovali 731 hodin pomoci odborných asistentů rodinám zapojeným do programu.

Proběhla jedna supervize a individuální proškolení dvou odborných asistentů.

Zorganizovali jsme jednu volnočasovou skupinovou akci pro nevidomé rodiče a jejich děti.



S čím se na nás rodiče se zrakovým postižením obraceli:

*Potřebuji podporu při přípravě mladšího dítěte na zápis do základní školy.*

*Ráda bych s dítětem více rozvíjela výtvarné a rukodělné aktivity.*

*Potřebuji vizuální podporu při nácviu psaní, aby si dítě nevytvořilo nesprávné návyky při držení tužky.*

*Ocenil bych pomoc s navázáním kontaktu s pedagogicko-psychologickou poradnou.*

*Uvítali bychom podporu při přípravě na vyučování, zejména při vypracovávání a kontrole domácích úkolů.*

*Pomohlo by mi, kdyby mě asistentka zorientovala ve školních online aplikacích.*

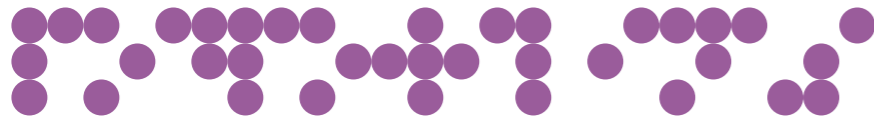


## Projekt Rozvoj organizace Okamžik III.

**Díky nadačnímu příspěvku Nadace ČEZ z programu Neziskovky 2025 – profesionální rozvoj sociální péče jsme navázali na předchozí projekty Rozvoj organizace Okamžik I a II a pokračovali v dalším rozvoji a profesionalizaci naší organizace.**

**Realizace projektu proběhla úspěšně a naplnila stanovené cíle. Vznikl nově revidovaný strategický plán organizace, jehož dílčí cíle jsme začali systematicky uvádět do praxe. Zajistili jsme vzdělávání pracovníků sociálních služeb nad rámec povinného vzdělávání a poskytli jim individuální supervizi, která podpořila reflexi jejich odborné práce, zvládání náročných pracovních situací a přispěla k prevenci syndromu vyhoření. Součástí projektu bylo také vytvoření uživatelsky přívětivých webových stránek, které zlepšily komunikaci s veřejností a dostupnost informací o poskytovaných službách. Úspěšné absolvování auditu a obhájení Značky spolehlivosti potvrdilo důvěryhodnost, transparentnost a vysokou úroveň poskytovaných sociálních služeb organizace. Realizované PR a fundraisingové aktivity přispěly ke zvýšení povědomí o organizaci, získání nových dárců a vytvoření finanční rezervy, která posiluje její dlouhodobou stabilitu.**





## V roce 2025 nás podpořili

Centrum aktivního života zrakově postižených

**Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR 1.437.000 Kč**

**Magistrát hlavního města Prahy 690.000 Kč**

**Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška**

**z Fondu Kaufland 170.000 Kč**

**Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška 280.000 Kč**

**Městská část Praha 10 40.000 Kč**

**Městská část Praha 6 34.000 Kč**

**Městská část Praha 5 30.000 Kč**

**Městská část Praha 13 30.000 Kč**

**Městská část Praha 14 26.000 Kč**

**Městská část Praha 8 20.000 Kč**

**Městská část Praha 12 20.000 Kč**

**Městská část Praha 11 20.000 Kč**

Dobrovolnické centrum

**Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška 350.000 Kč**

**Ministerstvo vnitra ČR 135.000 Kč**

**Nadace Člověk člověku 120.000 Kč**

**Deutsche Börse 118.000 Kč**

**Nadace Leontinka 100.000 Kč**

**Městská část Praha 10 45.000 Kč**

**Nadační fond Veolia 40.000 Kč**

**Městská část Praha 11 23.000 Kč**

**Městská část Praha 14 20.000 Kč**

**Městská část Praha 4 15.000 Kč**

Poradenské centrum

**Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR 795.000 Kč**

**Magistrát hlavního města Prahy 575.000 Kč**

**Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška**

**z Fondu Kaufland 174.000 Kč**

**Městská část Praha 8 20.000 Kč**

**Městská část Praha 10 15.000 Kč**

**Městská část Praha 4 10.000 Kč**

Podpora nevidomých rodičů

**Nadace Leontinka 250.000 Kč**

**Nadace J&T 150.000 Kč**

**Nadace ČEZ 150 000 Kč**

**ČEPS, a. s. 50.000 Kč**

Rozvoj organizace Okamžik

**Nadace ČEZ program Neziskovky 140.000 Kč**

Dále nás podpořili

**Batg solution s. r. o.**

**CoffeeZ.**

**IQ pohyb**

**KaFanta.cz**

**Kvapil Milan s. r. o.**

**Kytky od Pepy**

**Profisídla s. r. o.**

**Království koláčů**

**Matapo**

Spolupráce

**Alma Career Czechia**

**ATELION, Ateliér asistivních technologií Střediska ELSA ČVUT**

**CAMP – Centrum architektury a městského plánování**

**Cirk La Putyka, o. p. s.**

**Fosa o. p. s.**

**Lemniskáta – život bez bariér, o. p. s.**

**Neviditelná výstava**

**O KROK s. r. o.**

Individuální dárci

**Bureš Milan, Čerkasovová Šárka, Dlouhý Jakub, Doubek Jiří a Doubková Adriana (pletenykosik.cz),**

**Hnát Ondřej, Honc Martin, Kříž Šimon, Kučera Václav, Kyselý Václav, Lankaš Martin, Lojďová Hana,**

**Masaryk Viliam, Mráz Marcel, Müller Daniel, Roček Vít, Šindelář Jakub, Vidim Jan**

Děkujeme i všem zde neuvedeným dárcům, kteří naši činnost podpořili darem na náš účet:

6304005/2700, prostřednictvím dárcovského portálu Darujme.cz: <https://www.darujme.cz/organizace/1200593> nebo zakoupením háčkovaného košíku.

Upřímně si vážíme každého daru. Každý dar vnímáme jako projev důvěry a ocenění práce, kterou vykonáváme. Bez podpory našich dárců bychom však nemohli v této činnosti pokračovat. Děkujeme!

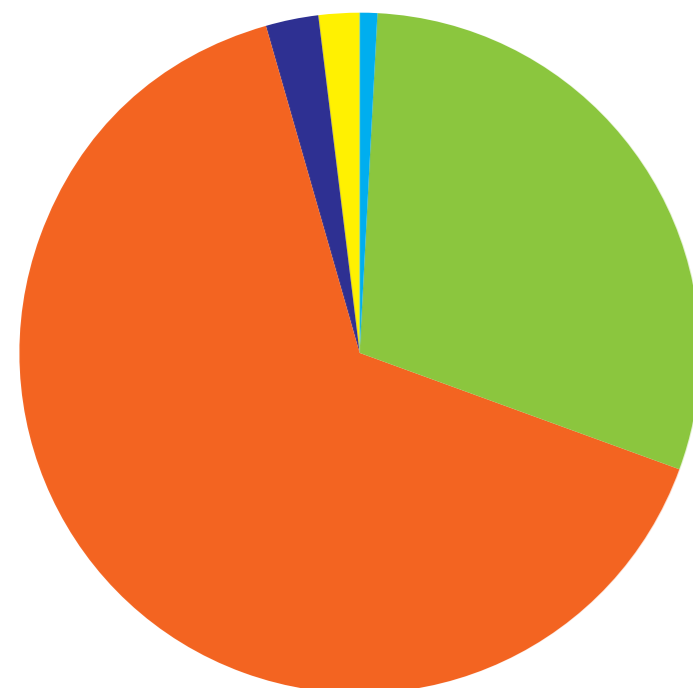




## Hospodaříme zodpovědně – Finanční zpráva

### Přehled nákladů na jednotlivé činnosti

<b>Centrum aktivního života</b>	<b>2 763 000</b>
<b>Dobrovolnické centrum</b>	<b>951 000</b>
<b>Poradenské centrum</b>	<b>1 586 000</b>
<b>Podpora nevidomých rodičů a dětí</b>	<b>590 000</b>
<b>Okamžik 2025 celkem</b>	<b>6 146 000</b>



<span style="color: blue;">■</span>	<b>výnosy, tržby</b>	<b>57 000</b>
<span style="color: green;">■</span>	<b>nadační příspěvky</b>	<b>1 824 000</b>
<span style="color: orange;">■</span>	<b>státní správa</b>	<b>4 000 000</b>
<span style="color: blue;">■</span>	<b>dary osobní</b>	<b>155 000</b>
<span style="color: yellow;">■</span>	<b>dary firemní</b>	<b>110 000</b>
	<b>příjmy celkem – výnosy</b>	<b>6 146 000</b>

Rozvaha podle Přílohy č. 1  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

### ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni **31.12.2025**  
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma  
účetní jednotky

Okamžik z.ú.  
Na Strži 1683/40  
Praha 4  
140 00

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
70837791

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem</b>	<b>Součet A.I. až A.IV.</b>	<b>1</b>	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	312
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	298
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	14
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-312
A. IV. 1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávy k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávy k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávy ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-298
A. IV. 8.	Oprávy k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	
A. IV. 11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	-14

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	<b>41</b>	<b>2 198</b>	<b>2 709</b>
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	223	230
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	212	211
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	11	19
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 973	2 475
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	2	14
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 971	2 461
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	2	4
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	2	4
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	<b>85</b>	<b>2 198</b>	<b>2 709</b>

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem</b>	<b>Součet A.I. až A.II.</b>	<b>86</b>	<b>972</b>	<b>1 220</b>
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	978	1 227
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	363	363
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	615	864
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	-6	-7
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-6	-7
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	<b>95</b>	<b>1 226</b>	<b>1 489</b>
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	626	599
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	28	7
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	27	
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	264	278
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	124	131
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	20	19
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	163	164
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	600	890
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	600	890
	<b>Pasiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	<b>134</b>	<b>2 198</b>	<b>2 709</b>

Sestaveno dne:	30.04.2026	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
		<b>Okamžik, z. ú.</b> Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4 tel.: 734 746 275, 775 209 055 IČO: 70837791
Právní forma účetní jednotky:	Předmět podnikání:	Pozn.:
z.ú.	ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory nebo osoby se zdravotním postižením, činnosti organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných a veřejných zájmů	

Výkaz zisku a ztráty  
podle Přílohy č. 2  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

### VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2025**  
(v celých tisících Kč)

IČO
70837791

Název a sídlo účetní jednotky

Okamžik z.ú.  
Na Strži 1683/40  
Praha 4  
140 00

Účetní jednotka donučí:  
1 x příslušnému finančnímu  
orgánu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
<b>A.</b>	<b>Náklady</b>	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	Součet A.I.1. až A.I.6.	2	929	929
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	219		219
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	8		8
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	2		2
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	17		17
A. I. 6.	Ostatní služby	8	683		683
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	Součet A.II.7. až A.II.9.	9		
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
<b>A. III.</b>	<b>Osobní náklady</b>	Součet A.III.10. až A.III.14.	13	5 139	5 139
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 943		3 943
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 196		1 196
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
<b>A. IV.</b>	<b>Daně a poplatky</b>	Hodnota A.IV.15.	19		
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
<b>A. V.</b>	<b>Ostatní náklady</b>	Součet A.V.16. až A.V.22.	21	76	76
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	76		76
<b>A. VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek</b>	Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29		
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
<b>A. VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky</b>	Hodnota A.VII.28.	35	2	2
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2		2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	<b>Náklady celkem</b>	Součet A.I. až A.VIII.	39	6 146	6 146
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	4 000	4 000
B. I. 1.	Provozní dotace		42	4 000	4 000
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	2 089	2 089
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	2 089	2 089
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	21	45
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	12	12
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	12	12
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	<b>Výnosy celkem</b>	Součet B.I. až B.V.	61	6 122	6 146
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	-24	24
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-24	24

Sestaveno dne: 30.04.2026	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou: <b>Okamžik, z. ú.</b> Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4 tel.: 734 746 275, 773 209 055 IČO: 70837791	
Právní forma účetní jednotky: z.ú.	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory nebo osoby se zdravotním postižením, činnosti organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných a veřejných zájmů	Pozn.:

### Příloha v účetní závěrce OKAMŽIK, z. ú. k 31.12.2025

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou 504/2002 Sb. v platném znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a vedou účetnictví. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem 1. ledna 2025 a končící dnem 31. prosince 2025

#### Obsah přílohy

Obecné údaje  
Popis účetní jednotky

#### Používané účetní metody a způsob zpracování účetních záznamů

- Způsob ocenění majetku
  - Zásoby
  - Ocenění hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku vytvořeného vlastní činností
  - Ocenění cenných papírů a majetkových účastí
- Změny oceňování, odpisování a postupů účtování
- Časové rozlišení
- Vlastní jmění a fondy
- Opravné položky k majetku
- Odpisování
- Přepočty cizích měn na českou měnu
- Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou

#### Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený v členění podle kategorií a osobní náklady za účetní období
- Přehled o přijatých příspěvcích, dotacích, grantech, ostatních darech, přehled jednotlivých dárců o donoru
- Přehled neuhrazených pohledávek (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).
- Přehled neuhrazených závazků (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).
- Podrobný rozpis výnosů příštích období
- Podrobná evidence publikací sdružení

#### Obecné údaje

##### Popis účetní jednotky (II. 1)

Název účetní jednotky: OKAMŽIK z. ú.  
Sídlo: Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4  
Právní forma: zapsaný ústav  
IČO: 70837791

Rozhodující předmět činnosti: sociální a jiné služby a kulturní aktivity pro zrakově postižené

Vznik právní subjektivity a místo registrace: 15. 6. 2000 Ministerstvo vnitra ČR

##### Hlavní činnost a poslání organizace:

Účelem ústavu je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým nebo jiným zdravotním postižením a propojovat ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních a jiných služeb, vzdělávacích, osvětových, kulturních, dobrovolnických a jiných aktivit včetně ediční činnosti.

##### K hlavním činnostem ústavu patří:

- poskytování sociálních a jiných služeb osobám se zrakovým a jiným zdravotním postižením a pomáhajícím jednotlivcům a institucím;
- realizace projektů a akcí plnících účel ústavu;
- poskytování odborného vzdělávání dle platných zákonů v oblastech svého působení;
- podpora dobrovolnictví a rozvoj neziskového sektoru;
- zapojování do asociací a různých veřejně prospěšných aktivit;
- spolupráce s institucemi veřejné správy a dalšími právnickými i fyzickými osobami.

##### Změny a dodatky provedené v účetním období v registraci:

Druh změny (dodatku)	Datum změny (dodatku)

##### Členové statutárních orgánů k rozvahovému dni:

Funkce	Příjmení	Jméno
Ředitel	Krejny	František
Předseda správní rady	Fryčová	Nicole
Členka správní rady	Kavallírová	Kateřina
Členka správní rady	Pojšlová	Klára
Členka správní rady	Rysová	Martina

Ve sledovaném období došlo k následujícím změnám:

Členství/Funkce	Původní člen/funkcionář	Nový člen/funkcionář	Den vzniku/zániku členství/funkce

## Používané účetní metody a způsob zpracování účetních záznamů (III.1)

Předkládaná závěrka účetní jednotky byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě Vyhlášky č. 504/2002 Sb. v platném znění, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a účtují v soustavě podvojného účetnictví.

### 1. Způsob ocenění majetku (III.2.1)

#### 1.1. Zásoby

Účetní jednotka nevykazuje žádné zásoby v rozvaze.

### 1.2. Ocenění dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností (III.2.1.c)

Účetní jednotka nevykazuje žádný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vytvořený vlastní činností

### 1.3. Ocenění cenných papírů a podílů (III.2.1.c)

Ve sledovaném účetním období firma nevladnila cenné papíry a majetkové účasti:

### 2. Změny oceňování, odpisování a postupů účtování (III.2.4)

- a) Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

### 3. Časové rozlišení

V účetním období byly použity níže uvedené účty časového rozlišení:

- a) **381 – náklady příštích období** – časově rozlišené domény  
b) **383 – výdaje příštích období** – NEPOUŽITO  
c) **384 – výnosy příštích období** – časově rozlišené granty, dotace a příspěvky  
d) **389 – dohadné účty pasivní** – odhad spotřeby energie a ostatních služeb spojených s pronájmem nebytových prostor – ve výši nevyúčtovaných záloh

### 4. Vlastní jmění a fondy

Ve vlastním jmění je účtováno o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku a majetku pořízeného z dotací. Tato částka je pak postupně ve výši odpisů rozpuštěna na účet skupiny 64 – Ostatní výnosy. Dále jsou do vlastního jmění převáděny hospodářské výsledky zisk nebo ztráta z minulých účetních období.  
Fondy – jedná se o fondy nevyužitých darů představují výši neutracených darů.

### 5. Opravné položky k majetku (III.2.5)

- a) Opravné položky nebyly tvořeny.

## 6. Odpisování

- a) Odpisový plán účetních odpisů **dlouhodobého hmotného majetku** sestavila účetní jednotka v interních směrnicích, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání. Účetní jednotka neuplatňuje daňové odpisy.  
b) Odpisový plán účetních odpisů **dlouhodobého nehmotného majetku** nebyl zatím vytvořen, jelikož účetní jednotka nevladní takovýto majetek

### Systém odpisování drobného dlouhodobého majetku

Drobný dlouhodobý hmotný majetek do **40.000,- Kč**, který byl pořízen v letech 2003,2004 a 2005 je účtován na účet 029 - Ostatní dlouhodobý hmotný majetek a je při zařazení do používání odepsán **100 %**.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek do **80.000,- Kč**, který byl pořízen po 31. 12. 2005, je účtován do nákladů účetní jednotky na účet 501/002 - Spotřeba materiálu.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do **60.000,- Kč**, který byl pořízen po 31. 12. 2002, je účtován do nákladů účetní jednotky na účet 518/009 – ostatní služby (DRNHM – software.)

### 7. Přepočítání cizích měn na českou měnu (III.2.7)

- a) Ve sledovaném období společnost nepracovala s údaji v cizí měně.

### 8. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou (III.2.8)

- a) Ve sledovaném období společnost nepoužila ocenění reálnou hodnotou.

## Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát (IV)

### 1. Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený: 8

Osobní náklady v členění podle kategorií:

Č. účtu	Název účtu	Náklady v Kč
521001	Mzdové náklady HPP	3 618 198
521002	Mzdové náklady – náhrady mzdy za nemoc	9 093
521100	Mzdové náklady DPČ	0
521200	Mzdové náklady DPP	303 560
521300	Výkon funkce ředitele	12 000
521400	Odměny správní rady	0
524001	Zdravotní pojištění	328 987
524002	Sociální pojištění	666 839

### 7. Přehled o přijatých darech a dárcích (významné položky)

Dárce	Druh daru	Částka
Drobní dárci	Finanční dary a věcné dary	109 643
ALZA – notebooky, MATAPO a s. – speciální mobilní telefon pro nevidomé	Věcné dary	41 968

Část přijatých darů byla časově rozlišena a bude využita v následujících kalendářních letech.

### Stručný přehled institucí a nadací, které podpořily hlavní poslání účetní jednotky: (významné položky – obdržené prostředky)

Název instituce	Druh příspěvku	Částka
Ministerstvo vnitra ČR	dotace	135 000
Magistrát hlavního města Prahy	granty a dotace	3 497 000
Městské části Praha – celkem	dotace	368 000
Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška (z toho 70 000 časově rozlišeno z roku 2024)	nadační příspěvky	630 000
Nadace Leontinka (z toho 6 706 časově rozlišeno z roku 2024 a 62 980 převedeno čerpání do roku 2026)	nadační příspěvek	356 706
Nadace ČEZ (83 457 převedeno čerpání do roku 2026)	nadační příspěvek	290 000
Nadace Člověk člověku (z toho 60 000 časově rozlišeno z roku 2024)	nadační příspěvek	120 000
Nadační fond Veolia (z toho 30 550 rozlišeno z roku 2024 a 20 940 převedeno čerpání do roku 2026)	nadační příspěvek	70 550
Nadace J&T (z toho 50 187 rozlišeno z roku 2024)	Nadační příspěvek	200 187
ČEPS	Finanční dar	50 000
(Deutsche Börse Prague Branch 28 856 převedeno čerpání do roku 2026)	Darovací smlouva	118 040
Nadace Agrofert (časově rozlišeno z roku 2024)	Nadační příspěvek	9 480
Nadační fond Kaufland (z toho časově rozlišeno z roku 2024 83 009, převedeno čerpání do roku 2026 154 084 )	Nadační příspěvek	427 009

## 8. Přehled neuhrazených pohledávek (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).

Pohledávka	Splatnost	Částka v Kč	Poznámka

## 9. Přehled neuhrazených závazků (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).

Závazek	Splatnost	Částka v Kč	Poznámka
Dodavatelské faktury	Leden 2026	7 168	
Zaměstnanci	15.1.2026	277 917	Čisté mzdy 12/2025
Povinné odvody sociální a zdravotní pojištění	20.1.2026	130 858	12/2025
FU – daň ze závislé činnosti a daň srážková	20.1.2026	19 628	12/2025

## 10. Podrobný rozpis výnosů příštích období

Text	Částka v Kč
Nadace ČEZ	83 457
Nadační fond Veolia	20 940
Nadace Leontinka	62 980
Nadace Člověk člověku	60 000
Deutsche Börse Prague	28 856
Nadační fond Českého rozhlasu	634 084

## 11. Výsledek hospodaření a daň z příjmů

Za rok 2025 organizace vykazuje základ daně ve výši 0

Snižení základu daně uplatněné v předchozím účetním období:  
Daňová úspora z roku 2024 nevznikla – základ daně ve výši 0

Sestaveno dne	Sestavil:	Podpis statutárního zástupce:
30.4.2026	Ing. Špatzová Renata Mobil: 724 333 931	Mgr. František Krejny

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Správní radě organizace Okamžik, z. ú.

### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Okamžik, z. ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2025 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Organizace k 31. 12. 2025 a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2025 v souladu s českými účetními předpisy.

### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### Odpovědnost statutárního orgánu Organizace za účetní závěrku

Statutární orgán Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky, tak aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

### Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem, a zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. Vítězslav Černý  
Josefy Faimonové 2232/13, Brno, 628 00  
Evidenční číslo 2608

03. června 2026



Vítězslav Černý, auditor | tel. 775 237 698 | cerny@auditovani.com | www.auditovani.com



Okamžik, z. ú.

**právní forma**

**zapsaný ústav**

**sídlo**

**Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4**

**IČO 70 83 77 91**

**DIČ CZ 70 83 77 91**

**číslo účtu**

**6304005/2700, UniCredit Bank**

**telefon**

**775 209 055, 774 209 055**

**email**

**okamzik@okamzik.cz**

**ID datové schránky**

**ijxqhsp**

**www.okamzik.cz**

**Facebook**

**Instagram**

## **kontakty**

**ředitel, statutární zástupce**

**Mgr. František Krejný**

**E: f.krejny@okamzik.cz**

**finanční a provozní manažer**

**Mgr. František Krejný**

**T: 734 746 275**

**E: f.krejny@okamzik.cz**

**PR manažerka**

**Mgr. Marie Matějů**

**T: 733 124 213**

**E: m.mateju@okamzik.cz**

**projektová administrátorka**

**Ing. Alexandra Kouřimová**

**E: a.kourimova@okamzik.cz**

**Dobrovolnické centrum**

**Vedoucí: Mgr. Jana Vondráčková**

**T: 775 209 055, 604 841 926**

**E: dc@okamzik.cz**

**Centrum aktivního života zrakově postižených**

**Vedoucí: Bc. Jana Váňová**

**T: 773 209 055**

**E: caz@okamzik.cz**

**Poradenské centrum**

**Vedoucí: Mgr. Hana Dreslerová**

**T: 774 209 055**

**E: poradna@okamzik.cz**

**Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí**

**Vedoucí: Bc. Marie Hůrková**

**T: 733 714 994**

**E: pomocrodinam@okamzik.cz**