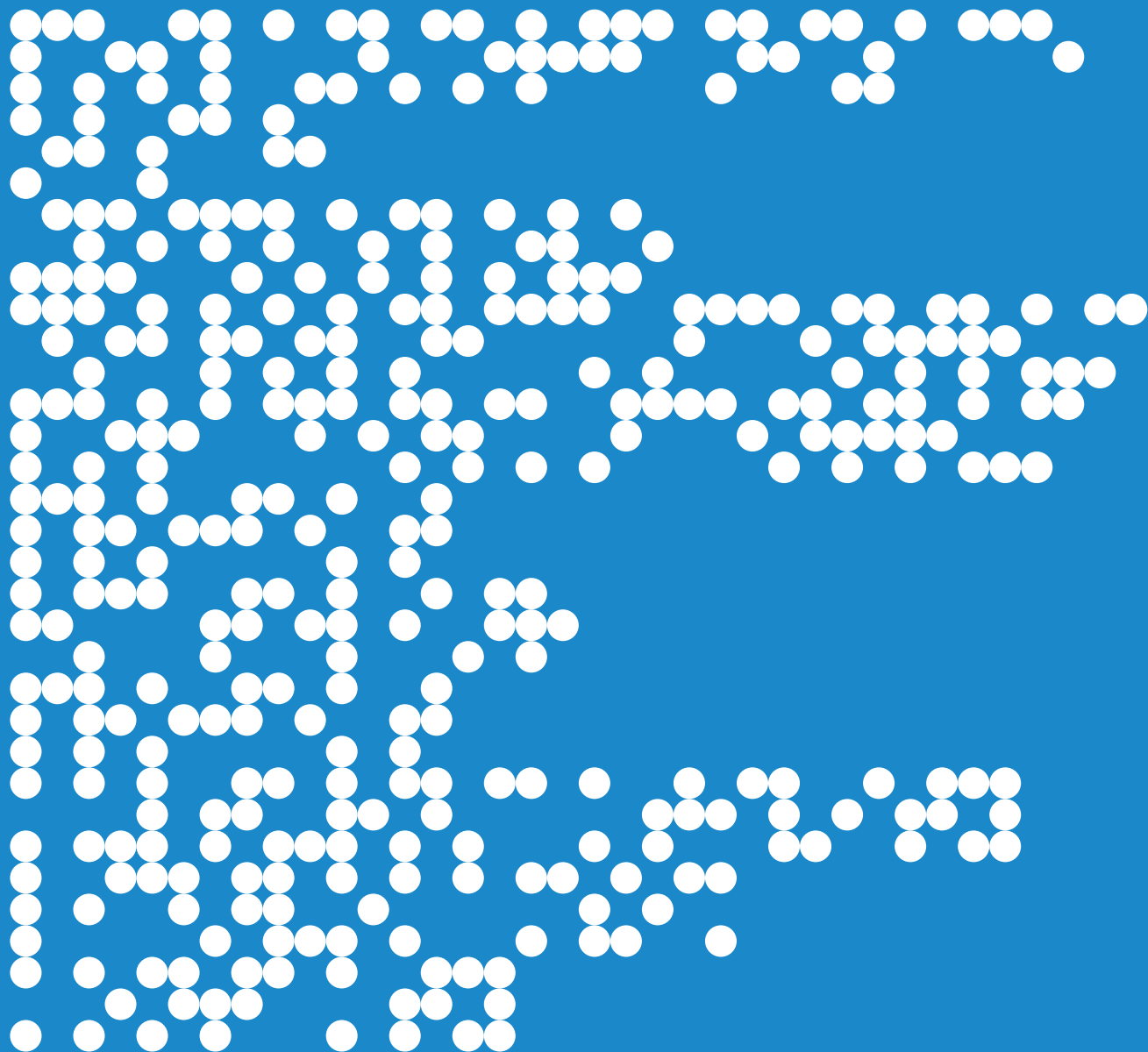




Pomoc je zázrak

Výroční zpráva za rok 2024

Okamžik, z. ú.



Společná fotka týmu Okamžiku, z. ú.



Obsah

- 3 Úvodní slovo
- 4 O Okamžiku
- 6 Z historie Okamžiku
- 7 Lidé v Okamžiku
- 8 Dobrovolnické centrum
- 12 Centrum aktivního života zrakově postižených
- 16 Poradenské centrum
- 20 Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí
- 26 Projekt Rozvoj organizace Okamžik
- 28 V roce 2024 nás podpořili
- 30 Finanční zpráva
- 31 Rozvaha v plném rozsahu
- 35 Výkaz zisku a ztrát v plném rozsahu
- 37 Příloha k účetní závěrce
- 41 Zpráva nezávislého auditora
- 43 Kontakty

**Výroční zpráva o činnosti a hospodaření Okamžiku, z. ú. za rok 2024
byla schválena Správní radou dne 11. 6. 2025.**



Úvodní slovo

Vážení přátelé,

letošní výroční zpráva je opět protkána příběhy lidí se zrakovým postižením, kteří využívají naše služby. Tyto služby jsou převážně založené na osobním setkávání a kontaktu lidí a neuskutečnily by se bez podpory všech, kteří chtějí pomáhat.

Mezinárodní den nevidomých jsme oslavili zahájením osvětové a fundraisingové kampaně s názvem **Pomoc je zá/zrak**, na které se podílely hned tři organizace. Poděkování patří jak reklamní agentuře Kristian, která vytvořila návrh kampaně v pražském metru, tak i Nadaci ČEZ, za jejíž podpory vznikly letáky, plakáty a video spot představující správnou pomoc a komunikaci s nevidomými a v neposlední řadě také Nadaci BigBoard, která poskytla pro tuto kampaň zdarma reklamní plochy v metru. Když se spojí pomoc a kreativita, tak se dílo podaří!

V květnu se propojil Okamžik s Okamžikem. Cirk La Putyka slavil patnácté výročí představením Okamžik s třiceti pěti účinkujícími, a protože máme společného víc než jen jméno, rozhodli se v La Putyce ten náš Okamžik podpořit nejen příspěvkem na sociálních sítích, ale také zmínkou v jejich newsletteru a zároveň nabídkou vstupenek jako poděkování pro naše významné podporovatele.

Naše dobrovolnice Adriana Doubková Fico proměnila nominaci na Křesadlo 2023 a v Rezidenci primátora hlavního města Prahy začátkem května převzala „Cenu pro obyčejné lidi, kteří dělají neobyčejné věci“. Tuto cenu si Adriana právem zasloužila, protože mimo klasické dobrovolnické činnosti začala Okamžiku pomáhat ještě vlastními charitativními projekty. Založila dárcovskou výzvu na Darujme.cz s názvem „Pomáhejte se mnou nevidomým!“ a také vytváří a prodává krásné háčkované košíky, kterými přispěla na podporu projektů Okamžiku neuvěřitelnou částkou 200 000 Kč. A aby toho nebylo málo, tak se v roli trasérky společně s naším klientem se zbytky zraku, Romanem, postavili začátkem dubna na start 1/2 maratonu Praha Run Czech, který úspěšně zaběhli.

Naše patronka, Martina Ptáčková, která již sedm let na půdě Okamžiku trénuje naše klienty v sebeobraně a posiluje s nimi, se v letošním roce zúčastnila StarDance a společně se svým tanečním partnerem Dominikem Vodičkou skončili nakonec čtvrtí.

Tento rok pro nás vyvrcholil získáním Značky spolehlivosti, která nám byla udělena po úspěšném finančním auditu, splnění vstupních kritérií a obstání v náročném hodnocení, které prováděl odborný hodnotitel. Na základě jeho zprávy rozhodla nezávislá Rada pro hodnocení spolehlivosti o udělení značky. Ta je garancí poctivosti, stability a profesionality neziskové organizace, s cílem, aby na ni dosáhli jen ti nejlepší.

Jménem Okamžiku a jeho klientů bych za celý rok 2024 rád poděkoval všem našim donátorům, sympatizantům a externím spolupracovníkům, kteří jakýmkoliv způsobem podpořili naši činnost ve prospěch lidí se zrakovým postižením. Díky jejich zapojení a nadšení pro věc jsme získali nezanedbatelnou finanční částku, ale zároveň se naše působení dostalo do širšího povědomí veřejnosti.

Pokud byste i vy měli chuť a nápad, jak podpořit naše aktivity pro lidi se zrakovým postižením, pojd'te do toho, rádi vám se vším pomůžeme!

Mgr. František Krejný
ředitel



O Okamžiku

Jsme nezisková organizace působící na území hl. města Prahy. Již třiadvacátým rokem pomáháme lidem se zrakovým postižením při jejich začleňování do běžného života, a to prostřednictvím dvou sociálních služeb a dalších projektů. Od roku 2001 provozujeme největší dobrovolnické centrum pomoci nevidomým, poskytujeme odborné sociální poradenství a podporu při ztrátě zraku. Dále organizujeme pomoc nevidomým rodičům při vzdělávání jejich dětí a v rámci Centra aktivního života pořádáme pro lidi se zrakovým postižením jednorázové i pravidelné vzdělávací akce, volnočasové aktivity a poskytujeme jim individuální podporu. Jsme záměrně nepočetný tým vidících i nevidomých lidí, které spojuje chuť vymýšlet a realizovat projekty šité na míru lidem se zrakovým postižením.

Naše vize

Naší vizí je kvalitní, samostatný a plnohodnotný život lidí se zrakovým postižením.

Naše hodnoty

Profesionalita, jedinečnost, podpora a aktivizace, empatie, osobní přístup.

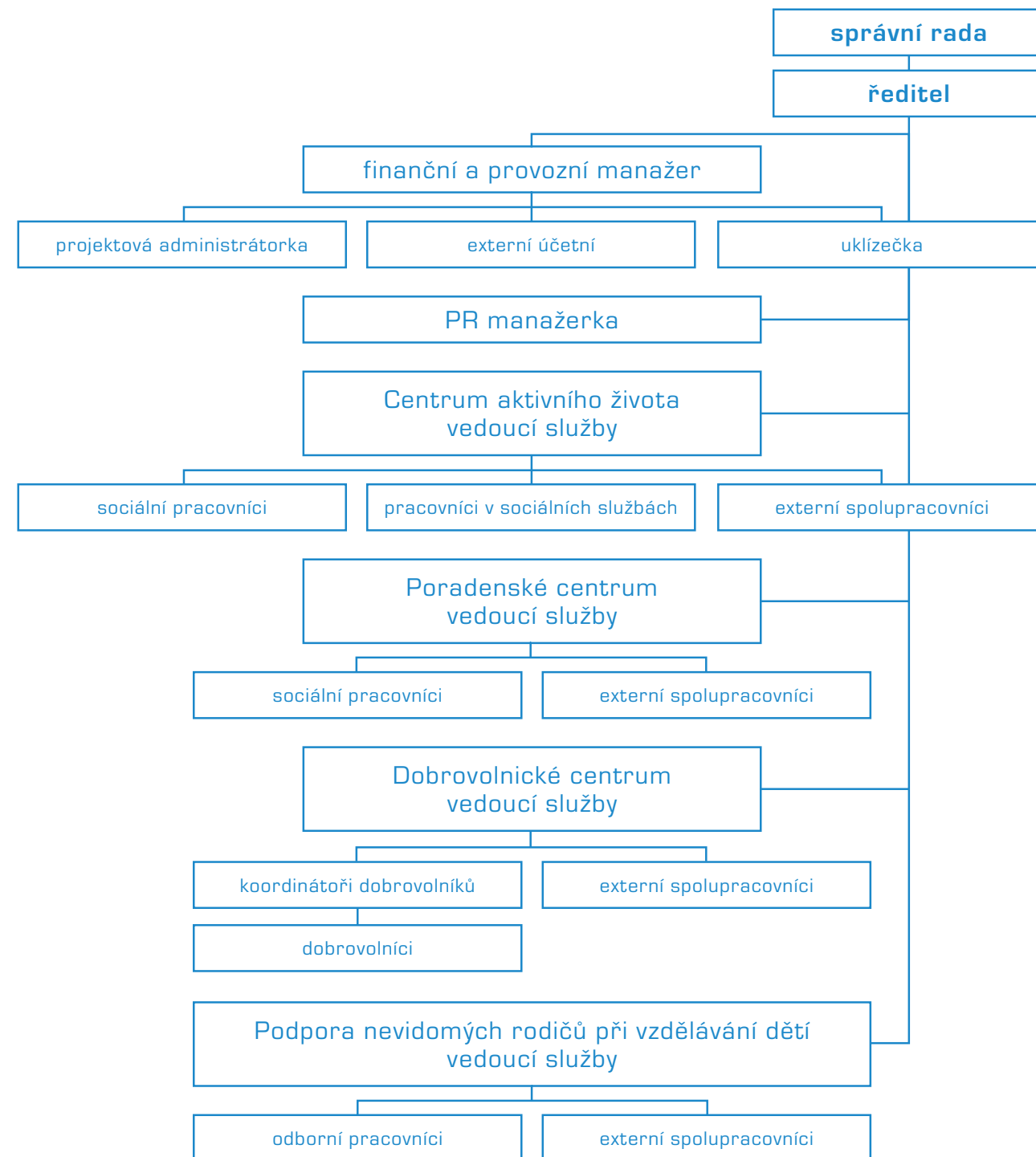
Naše poslání

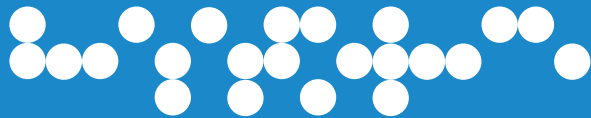
Posláním organizace Okamžik, z. ú. je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým postižením a propojovat ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních služeb, dobrovolnických, kulturních, vzdělávacích a osvětových aktivit.

Naše cíle

Usilujeme o to být organizací, která:

- > **má upevněnou pozici kvalitního a stabilního poskytovatele sociálních, dobrovolnických a návazných služeb**
- > **má udržitelný systém financování a je aktivní při hledání nových podporovatelů**
- > **flexibilně reaguje na potřeby a podněty klientů a na jejich základě zlepšuje a inovuje svou činnost**
- > **klade důraz na vzájemnou spolupráci všech svých služeb a usiluje o komplexnost jejich nabídky**
- > **je důvěryhodným partnerem našim klientům a respektovaným subjektem v oblasti tematiky zrakového postižení**





Z historie Okamžiku

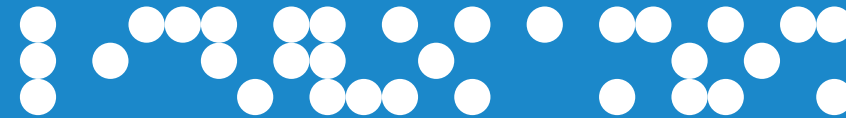
- 2000 **15. 6.** byl založen Okamžik jako občanské sdružení.
- 2001 Vznikl program osobní asistence pro nevidomé zajišťované profesionálně vedenými dobrovolníky.
- 2003 Zahájili jsme dva nové projekty: Poradna pro otázky samostatného života nevidomých a Svépomocná knihovna pro nevidomé.
- 2004 Jako první v ČR jsme pro dobrovolnický projekt zaměřený na oblast pomoci zrakově postiženým získali akreditaci Ministerstva vnitra.
- 2006 Získali jsme dva granty z prostředků Evropské unie (tzv. globální grant na rozvoj organizace z ESF a grant na osvětový projekt Nevidomí mezi námi z Transition Facility). Zahájili jsme projekt Osobní asistence pro děti se zrakovým postižením.
- 2007 Služby poskytované naším dobrovolnickým centrem a poradnou byly zaregistrovány jako sociální služby podle zákona č.108/2006 Sb.
- 2010 Odstartovali jsme třicetíměsíční projekt Nové příležitosti pro zaměstnání osob s těžkým zrakovým postižením financovaný z prostředků Evropského sociálního fondu z Operačního programu Praha Adaptabilita.
- 2013 Zahájili jsme realizaci dvouletého evropského projektu Podpora začleňování osob s těžkým zrakovým postižením na pracovní trh.
- 2015 Zahájili jsme další evropský desetiměsíční projekt Práce pro osoby se zrakovým postižením v Praze.
- 2016 Rozšířili jsme nabídku našich služeb o Centrum aktivního života zrakově postižených.
- 2020 Zahájili jsme projekt Podpora nevidomých rodičů a dětí.

Jsme držitelé > **Značky spolehlivosti (Prověřená veřejně prospěšná organizace)**



Jsme členy > **Asociace poskytovatelů sociálních služeb**
> **Krajské sítě sociálních služeb hl. m. Prahy na období 2022–2024 – součástí sítě jsou dvě registrované sociální služby Poradenské centrum a Centrum aktivního života zrakově postižených**
> **Pracovních skupin sociálních odborů vybraných městských částí Prahy a Ministerstva vnitra ČR**

Jsme signatáři > **Memoranda o ochraně lidí s postižením před násilím**
> **Etického kodexu fundraisingu**



Lidé v Okamžiku

Pracovní tým k 31. 12. 2024

Správní rada

Mgr. Nicole Fryčová předsedkyně
Mgr. Klára Pojslová
PhDr. Kateřina Kavalírová
Bc. Martina Rysová

Správní rada schvaluje rozpočet, účetní závěrku a výroční zprávu. Volí a odvolává ředitele a dohlíží na výkon jeho působnosti. Rozhoduje o právních jednáních ústavu vůči řediteli, o zahájení provozu vedlejší činnosti ústavu, o změně jejího předmětu a o zásadních záležitostech týkajících se vnitřního fungování a směřování ústavu.

V roce 2024 se správní rada sešla dvakrát. Členům správní rady za výkon funkce byla v roce 2024 vyplacena odměna ve výši 15.800 Kč.

Ředitel

Mgr. František Krejný

Ředitel ústavu je statutárním orgánem ústavu, zastupuje ústav navenek v hospodářských a jiných operacích a řídí jeho činnost.

Management organizace

Mgr. Hana Dreslerová vedoucí Poradenského centra
Mgr. Barbora Hrušková vedoucí centra Podpora nevidomých rodičů a dětí
Mgr. František Krejný finanční a provozní manažer
Mgr. Marie Matějů manažerka práce s veřejností
Bc. Jana Váňová vedoucí Centra aktivního života zrakově postižených
Mgr. Jana Vondráčková vedoucí Dobrovolnického centra

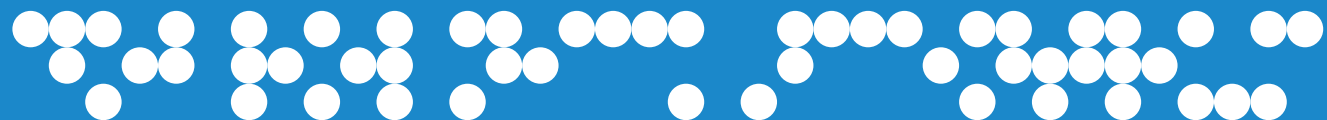
Pracovní tým

V Okamžiku pracovalo 10 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr s přepočteným úvazkem 7,75.

Během roku Okamžik průběžně spolupracoval s řadou vidících i nevidomých lektorů, např. s lektory skupinových akcí, výcviku nových dobrovolníků, zkušebních pochůzek, seminářů o problematice života se zrakovým postižením a s dalšími spolupracovníky.

Nevidomým rodičům pomáhalo 10 odborných asistentů.

S klienty Okamžiku spolupracovalo průměrně 146 aktivních dobrovolníků.



Dobrovolnické centrum

Dospělým lidem se zrakovým postižením nabízíme doprovody a vizuální podporu při každodenních činnostech.

Klienti se pravidelně setkávají s profesionálně proškolenými dobrovolníky při nejrůznějších aktivitách (procházky, sport, kultura, péče o děti, doprovody na nákupy, na úřady nebo k lékaři aj.).

Prostřednictvím dobrovolníků tak přispíváme k aktivnímu zapojení nevidomých lidí do běžného života a podporujeme jejich plnohodnotný život.

Jedná se o akreditovaný dobrovolnický projekt podle zákona o dobrovolnické službě.

Aktivita

- > koordinace jednorázové pomoci dobrovolníků nevidomým lidem
- > dlouhodobá spolupráce dvojic klient/dobrovolník
- > výcvik nových dobrovolníků
- > průběžná podpora stávajících dobrovolníků
- > supervize a další akce pro dobrovolníky

Co přinesl rok 2024

Služby Dobrovolnického centra využilo celkem 131 klientů s těžkým zrakovým postižením.

Úspěšně jsme zajistili 569 jednorázových doprovodů v celkové délce 736 hodin. Zprovoznili jsme nový webový formulář na objednání doprovodů.

Podpořili jsme 122 různých dvojic klient/dobrovolník, které spolu strávily 4948 hodin při osobních setkáních a 673 hodin kontaktem „na dálku“ (telefonicky nebo e-mailem).

Na projektu Dobrovolnického centra se průměrně podílelo 146 aktivních dobrovolníků.



V rámci čtyř výcviků jsme proškolili 36 nových dobrovolníků.

7. května 2024 převzala v Rezidenci primátora hlavního města Prahy naše dobrovolnice Adriana Doubková Fico ocenění Křesadlo za rok 2023 (cena pro obyčejné lidi, kteří dělají neobyčejné věci).

V prosinci jsme uspořádali Vánoční setkání klientů a dobrovolníků v Ta kavárně v areálu Jedličkova ústavu.

V rámci programu jsme ocenili vybrané dobrovolníky; hudební vystoupení zajistila dvojice z dlouhodobé spolupráce – nevidomá klientka a dobrovolník.



2



3

POPIS FOTOGRAFIÍ PRO NEVIDOMÉ

- 1 Roman a jeho trasérka a dobrovolnice Adriana běží závod RUN for HELP.
- 2 Roman a jeho dobrovolnice a trasérka Adriana běží Pražský maraton.
- 3 Roman s pracovnící CAŽ prohlíží různé textury látek.
- 4 Roman se svojí dobrovolnicí Adrianou v cíli běhu Běchovice – Praha.

Roman

V roce 2021 se mi výrazně zhoršil zrak a začalo mě to ovlivňovat jak v práci, tak při trávení volného času. Oslovil jsem Poradenské centrum Okamžiku a Hanka Dreslerová se se mnou pravidelně scházela a vyhledala pro mě různé možnosti pracovního zařazení a trávení volného času. Protože jsem hledal možnost seznámit se s dalšími lidmi se zrakovým postižením, začal jsem se zapojovat do skupinových aktivit Centra aktivního života. Oblíbil jsem si kulturní akce, zúčastnil se různých exkurzí a absolvoval i celodenní výlet.

V Dobrovolnickém centru jsem využíval nejprve jednorázové doprovody. Vzhledem k tomu, že jsem sportovně založený, chodil jsem s dobrovolníky běhat, jezdili jsme na kole nebo se vydávali na turistické výlety. Před dvěma lety se podařilo najít dobrovolnici Adrianu, která se mnou chtěla běhat pravidelně. Každotýdenní tréninky jsme pojali zodpovědně jako přípravu na závody a přes menší akce se propracovali až k absolvování Pražského půlmaratonu. Dodneška nás těší běhání i další věci, které spolu podnikáme.



4



Centrum aktivního života zrakově postižených

V rámci tohoto projektu pořádáme skupinové volnočasové i vzdělávací akce a poskytujeme individuální podporu dospělým lidem se zrakovým postižením.

Nabídkou různorodých aktivit rozšiřujeme možnosti aktivního trávení volného času nevidomých, jejich sociálního začlenění do společnosti a naplňování jejich potřeb a práv.

Individuálně podporujeme klienty v jejich spolupráci s dobrovolníky Dobrovolnického centra Okamžiku.

Jedná se o registrovanou službu podle zákona o sociálních službách.

Aktivity

- > individuální práce s klientem
- > skupinové volnočasové aktivity (vzdělávací, tvůrčí, pohybové)
- > podpora klienta během dlouhodobé spolupráce s dobrovolníkem

Co přinesl rok 2024

Služby Centra aktivního života využilo celkem 108 klientů s těžkým zrakovým postižením.

Uskutečnili jsme 153 různých skupinových akcí. Společně jsme navštívili výstavu v České televizi, Národní technické muzeum, Centrum architektury a městského plánování, Clam Gallasův palác, Dendrologickou zahradu, Pivovarské muzeum v Plzni, plzeňskou katedrálu sv. Bartoloměje a Rudolfinum.

V průběhu celého roku probíhaly tvůrčí dílny zaměřené na pletení košíků, výrobu skleněné mozaiky, velikonoční a vánoční dekorace, origami, floristiku a výrobu svíček. Dále si klienti mohli vybrat z pestré nabídky pohybových aktivit: pilates, posilovacího cvičení a jógy.

V průběhu celého roku také probíhal Klub her. V červnu proběhlo setkání dvojic v dlouhodobé spolupráci.

Ve spolupráci s Dobrovolnickým centrem probíhalo 122 dlouhodobých spoluprací klientů a dobrovolníků. Skupinových akcí se pravidelně zúčastňovalo 65 klientů, jimž jsme poskytli 1229 hodin přímé práce. V oblasti individuální práce jsme poskytli celkem 1935 hodin pomoci.





2

Jarmila

Jmenuji se Jarmila. Je mi 60 let a jsem zcela nevidomá. Bohužel bez doprovodu někoho vidícího se samostatně nepohybuji, a tak jsem odkázaná na pomoc své rodiny. Již od roku 2019 se účastním skupinových akcí Centra aktivního života. Jsem ráda, že se tam mohu seznámit s novými lidmi, poznávat zajímavá místa nebo v klubovně Okamžiku tvořit při různých dílnách.



3

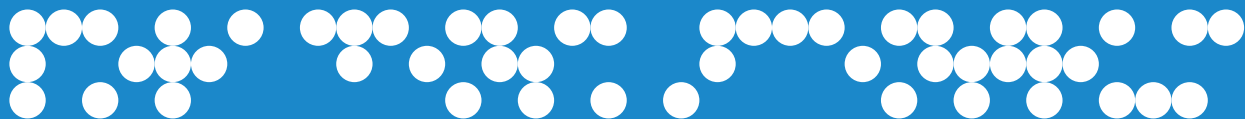
Mimo to mám i dlouhodobou spolupráci s dobrovolnicí Lenkou, se kterou pravidelně chodím na procházky, navštěvuji různé kulturní akce a vždy si příjemně popovídáme. Naším společným zájmem je pletení košíků, které jsem se naučila plést právě v Okamžiku. Díky všem těmto aktivitám se cítím samostatnější, poznávám nové přátele a trávím svůj volný čas aktivně.

POPIS FOTOGRAFIÍ PRO NEVIDOMÉ

- 1 Jarmila v zákaznickém centru ČNB si spolu s ostatními klienty hraje na bankovní radu.**
- 2 Jarmila se svojí dobrovolnicí Lenkou přicházejí na setkání dvojic v dlouhodobé spolupráci.**
- 3 Jarmila ukazuje adventní věnec, který vyrobila na vánoční tvořivé dílně CAŽ.**
- 4 Lektorka Národního technického muzea ukazuje Jarmile motor.**



4



Poradenské centrum

Jako registrovanou sociální službu jsme poskytovali odborné sociální poradenství lidem se zrakovým postižením, lidem ztrácejícím zrak a všem, kteří jim bezprostředně pomáhají (rodinní příslušníci, přátelé a další).

Aktivity

> individuální poradenství, podpora a pomoc klientům

> skupinové poradenství pro klienty formou besed a diskuzních setkání k tématům souvisejícím se životem se zrakovým postižením

> poskytování konzultací úřadům, organizacím i veřejnosti

> vydávání elektronického zpravodaje s aktualitami o tématu zrakového postižení, našich službách a akcích

Co přinesl rok 2024

Služby Poradenského centra využilo celkem 93 klientů.

Poskytli jsme 271 individuálních konzultací klientům a 15 konzultací odborné i laické veřejnosti. Realizovali jsme tři workshopy o zrakovém postižení pro studenty odborné školy a pracovníky organizací, které s námi spolupracují.

Vydali jsme 12 čísel informačního zpravodaje Poradenské okamžiky, který jsme ke konci roku rozesílali 147 odběratelům se zrakovým postižením a 155 dobrovolníkům Okamžiku.

V rámci skupinového poradenství jsme realizovali pět akcí pro 32 účastníků.

Na základě zájmu klientů jsme v klubovně Okamžiku uspořádali setkání s návrhářkami hmatové módy a dva workshopy s odborným cvičitelem na téma práce s tělem. Navštívili jsme komentovanou výstavu hmatových knih a v rámci edukační procházky s hmatovými mapami jsme prošli Štvanickou lávku.



1

Růženka

Zpěv je pro mě důležitou součástí života beze zraku. Věnuji mu volný čas a chtěla bych se prosadit jako sólová zpěvačka. Jednou z možností, jak se realizovat, je účast v pěveckých soutěžích. Několik jsem jich již vyzkoušela. Loni mi pracovnice Poradenského centra, které mi mimo jiné pomáhají i s vyřizováním různých záležitostí, žádostí a kontrolou dokumentů, vyhledaly pěveckou soutěž, která se koná pod záštitou MČ Praha 8, kde bydlím. Podmínkou přihlášení však bylo natočení videa s ukázkou zpěvu a vyplnění online přihlášky. Tyto úkoly jsme společně s pracovníci poradny zvládly a já postoupila až do hlavního finále. Kromě častého kontaktu s poradnou jsem od září roku 2023 v Okamžiku také klientkou Centra aktivního života. Navštívila jsem již 25 různých akcí, které pořádali. Pravidelně se účastním tvořivých dílen, klubu stolních her, cvičím jógu, a vyzkoušela jsem si i posilovací cvičení. Zajímavá pro mě byla i exkurze do CAMPU nebo komentovaná prohlídka Bílkovy vily. V neposlední řadě mám na stránkách Dobrovolnického centra inzerát a čekám, jestli se pro mě najde vhodný dobrovolník, se kterým bych se mohla dlouhodobě scházet a věnovat se společným aktivitám.



2

POPIS FOTOGRAFIÍ PRO NEVIDOMÉ

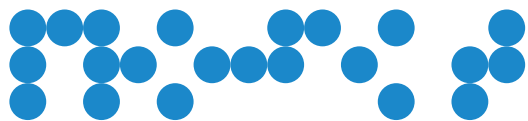
- 1 Růženka se na akci Poradenského centra v CAMPu.
- 2 Růženka s oceněním z pěvecké soutěže.
- 3 Růženka u stolu s dalšími klienty CAŽ pletou košíky z pediku.
- 4 Růženka spolu s dalšími soutěžícími na pódiu ve finále pěvecké soutěže.



3



4



Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí

Podporujeme rodiče s těžkým zrakovým postižením při vzdělávání a celkovém rozvoji jejich dětí od 3 do 15 let. Prostřednictvím našich profesionálně vyškolených odborných asistentů nabízíme rodičům pravidelnou pomoc v oblastech předškolní, školní i mimoškolní přípravy jejich dětí, které pro svůj zrakový handicap nemohou sami plně zajistit. Tím jim odlehčujeme v každodenní péči o děti, posilujeme rodinné vazby a rodičovské kompetence a snižujeme znevýhodnění rodin se zrakově postiženými rodiči.

Aktivita

- > pravidelná spolupráce s nevidomými rodiči při vzdělávání a rozvoji jejich dětí
- > organizovaná akce pro rodiče a děti zapojené do programu
- > profesionální školení a vedení odborných asistentů
- > supervize

Co přinesl rok 2024

Program kontinuálně využívalo devět rodin s převážně oběma nevidomými rodiči.

Pomáhalo v něm celkem deset odborných asistentů, šest asistentů jsme nově proškolili.

Celkem jsme zprostředkovali 975,5 hodin pomoci odborných asistentů rodinám zapojeným do programu.

Proběhlo jedno školení nových odborných asistentů a dvě supervize.

Zorganizovali jsme jednu volnočasovou skupinovou akci pro nevidomé rodiče a jejich děti.

Bára

S Okamžikem spolupracuji už od roku 2012. Od té doby jsem s přestávkami využívala služby jak Dobrovolnického a Poradenského centra, tak i Centra aktivního života. V roce 2021, krátce po spuštění projektu na pomoc nevidomým rodičům, jsem se do něj zapojila. Já i můj manžel jsme zrakově postižení a vychováváme dvě vidící holčičky. Nejprve jsme v Okamžiku hledali asistentku pro mladší dceru, se kterou jsem se chtěla připravovat na zápis do ZŠ a podnikat s ní více různých výtvarných a rukodělných aktivit. Po nástupu dcery do školy se spolupráce točila hlavně kolem psaní, čtení, domácích úkolů a školní administrativy. Když do předškolního věku dorostla druhá dcera, asistentka začala pomáhat i s její přípravou. V současné



době využíváme pomoc asistentek již čtvrtým školním rokem. 1x týdně k nám chodí studentka Marie, a kromě školních povinností si s holkami obvykle najde čas i na různé výtvarné aktivity nebo edukační hry.

I díky pomoci Marie si mohu najít čas na moji velkou vášeň, a tou je hudba. Kromě koncertování s vokálním triem MAKABARA si muzicírujeme s mým dobrovolníkem Martinem.



2

POPIS FOTOGRAFIÍ PRO NEVIDOMÉ

- 1 Bára zpívá na koncertě a její doborovolník Martin ji doprovází na kytaru.
- 2 Bára zpívá na koncertě s vokální skupinou Makabara.
- 3 Bára na velikonoční výtvarné dílně CAŽ tvoří květinovou dekoraci.
- 4 Bára a její asistentka v programu Pomoc nevidomým rodičům při vzdělávání dětí hrají se starší dcerou pexeso.



3



4



1



2

POPIS FOTOGRAFIÍ PRO NEVIDOMÉ

- 1 Asistentka seznamuje nevidomou maminku s učivem její dcery.
- 2 Asistentka projektu Pomoc nevidomým rodičům pomáhá dceři nevidomé maminky s domácími úkoly.



Projekt Rozvoj organizace Okamžik II.

Za pomoci grantového příspěvku Nadace ČEZ z programu Neziskovky 2024 – profesionální rozvoj sociální péče jsme kontinuálně navázali na předešlý projekt Rozvoj Organizace Okamžik I. a pracovali na dalším rozvoji a profesionalizaci naší organizace.

Projekt nám pomohl zvýšit kvalifikaci a úroveň znalostí našich sociálních pracovníků. Podpořil je ve vzdělávání zejména v oblastech práce s klientem. Realizací osvětové kampaně POMOC JE ZÁ/ZRAK na 50 reklamních nosičích v pražském metru a na sociálních sítích, vytvořením sady osvětových letáků a materiálů propagujících naše služby, přispěl ke zviditelnění naší práce ve prospěch lidí se zrakovým postižením, a to jak mezi potenciálními dobrovolníky, tak mezi dárci.



POPIS FOTOGRAFIE PRO NEVIDOMÉ
Plakáty kampaně POMOC JE ZÁZRAK
v pražském metru a stojánek s osvětovými
letáky Okamžiku



V roce 2024 nás podpořili

Centrum aktivního života zrakově postižených

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR **1.330.000 Kč**

Magistrát hlavního města Prahy **680.000 Kč**

Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška

z Fondu Kaufland **170.000 Kč**

Nadace Leontinka **100.000 Kč**

Městská část Praha 10 **40.000 Kč**

Městská část Praha 6 **36.000 Kč**

Městská část Praha 13 **30.000 Kč**

Městská část Praha 14 **26.000 Kč**

Městská část Praha 8 **23.000 Kč**

Městská část Praha 12 **20.000 Kč**

Městská část Praha 11 **15.000 Kč**

Dobrovolnické centrum

Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška **350.000 Kč**

Magistrát hlavního města Prahy **454.000 Kč**

Ministerstvo vnitra ČR **139.000 Kč**

Nadace Člověk člověku **120.000 Kč**

Městská část Praha 10 **45.000 Kč**

Nadační fond Veolia **40.000 Kč**

Městská část Praha 11 **23.000 Kč**

Městská část Praha 14 **20.000 Kč**

Městská část Praha 4 **15.000 Kč**

Poradenské centrum

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR **776.000 Kč**

Magistrát hlavního města Prahy **600.000 Kč**

Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška

z Fondu Kaufland **179.000 Kč**

Městská část Praha 8 **23.000 Kč**

Městská část Praha 10 **15.000 Kč**

Podpora nevidomých rodičů

Nadace Leontinka **150.000 Kč**

Nadace J&T **150.000 Kč**

Nadace Agrofert **50.000 Kč**

ČEPS, a.s. **50.000 Kč**

NF Simony Kijonkové **50.000 Kč**

Rozvoj organizace Okamžik

Nadace ČEZ program Neziskovky **100.000 Kč**

Dále nás podpořili

Batg solution s.r.o.

CoffeeZ.

KaFanta.cz

Kvapil Milan s.r.o.

Kytky od Pepy

Nadace BigBoard

Německá škola v Praze – zahraniční škola a gymnázium, s.r.o.

Profispolečnosti s.r.o.

Riverside o.p.s.

Spolupráce

ATELION, Ateliér asistivních technologií Střediska ELSA, ČVUT

CAMP – Centrum architektury a městského plánování

Cirk La Putyka, o.p.s.

Fosa o.p.s.

Kristian

Lemniskáta – život bez bariér, o.p.s.

LMC s.r.o.

Neviditelná výstava

O KROK s.r.o.

Individuální dárci

Baumann Silvie, Dlouhý Jakub, Doubek Jiří a Doubková Adriana: pletenykosik.cz, Farná Sylva,

Honc Martin, Juchelka Jiří, Košťál Daniel, Koutecký Jindřich, Král Pavel, Kříž Šimon,

Kyselý Václav, Masaryk Viliam, Mráz Marcel, Plašilová Lenka, Vidim Jan

Děkujeme i všem zde neuvedeným dárcům, kteří naši činnost podpořili darem na náš účet:

6304005/2700, prostřednictvím dárcovského portálu Darujme.cz: <https://www.darujme.cz/organizace/1200593> nebo zakoupením háčkovaného košíku.

Upřímně si vážíme každého daru. Je pro nás projevem důvěry a oceněním práce, kterou s láskou a nejlepší vůlí děláme, ale bez pomoci bychom nemohli. Děkujeme!



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



nadace leontinka



NADACE ČEZ



světluška



Nadační fond
Českého rozhlasu



MĚSTSKÁ ČÁST
PRAHA 4



PRAHA 10



PRAHA
MĚSTSKÁ ČÁST



NEVIDITELNÁ
VÝSTAVA



Praha 6



Nadační fond
VEOLIA



NADACE JST



praha 11



čepi, a.s.



NADACE
AGROFERT



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 14



Kytky
od Pepy



ProfiSídla.cz



Riverside School
Prague



NADAČNÍ FOND
Simony
Kijonkové

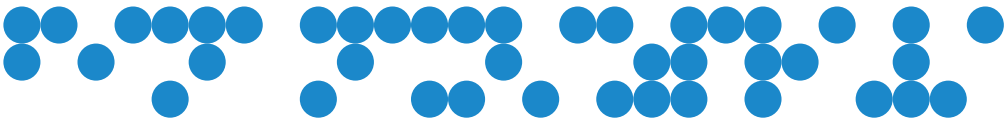


Nadace
BigBoard



NADACE
ČLOVĚK ČLOVĚKU



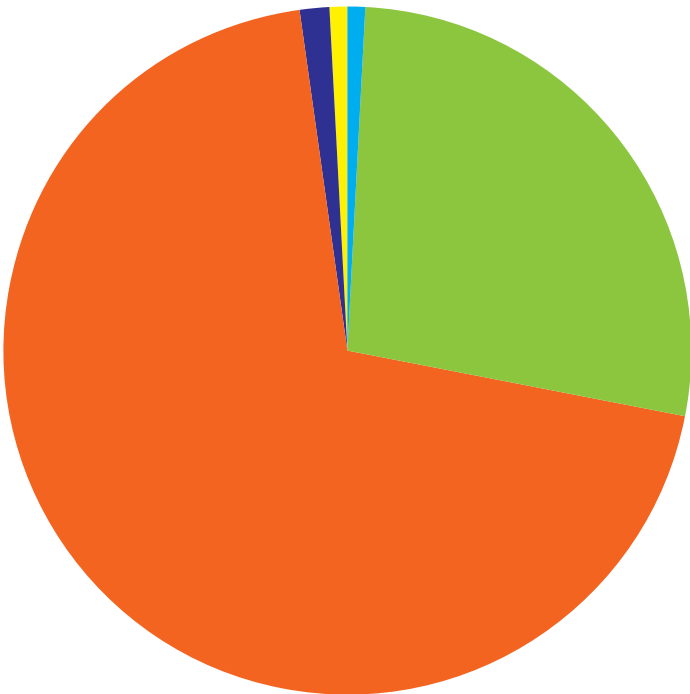


Hospodaříme zodpovědně – Finanční zpráva

Přehled nákladů na jednotlivé činnosti v tisících korun

Centrum aktivního života	2 501
Dobrovolnické centrum	1 223
Poradenské centrum	1 586
Podpora nevidomých rodičů a dětí	631

Okamžik 2024 celkem 5 941



výnosy, tržby	59 000
nadační příspěvky	1 694 000
státní správa	4 310 000
dary osobní	82 000
dary firemní	50 000

příjmy celkem – výnosy 6 195 000

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Okamžik z.ú
Na Strži 1683/40
Praha 4
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
70837791

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem Součet A.I. až A.IV.	1		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20	312	312
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	298	298
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17	14	14
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-312	-312
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-298	-298
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39	-14	-14

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	2 278	2 198
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	386	223
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55	374	212
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56	12	11
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 892	1 973
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	12	2
B. III. 2.	Ceniny (213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	1 880	1 971
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84		2
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81		2
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82		
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	2 278	2 198

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86	679	972
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	702	978
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	386	363
A. I. 2.	Fondy (911)	88	316	615
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1. až A.II.3.	94	-23	-6
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	-23	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		-6
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	1 599	1 226
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	740	626
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	32	28
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109		27
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	250	264
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	117	124
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	14	20
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127	327	163
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	859	600
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130	10	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	849	600
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	2 278	2 198

Sestaveno dne: 07.05.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: z.ú	Předmět podnikání: činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.	Pozn.:	

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
70837791

Název a sídlo účetní jednotky

Okamžik z.ú
Na Strži 1683/40
Praha 4
140 00

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	952		952
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	195		195
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	15		15
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	1		1
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	15		15
A. I. 6.	Ostatní služby	8	726		726
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	5 165		5 165
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 968		3 968
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 197		1 197
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	76		76
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	76		76
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	2		2
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2		2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	6 195	6 195
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	4 310	4 310
B. I. 1.	Provozní dotace		42	4 310	4 310
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	1 826	1 826
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	1 826	1 826
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	24	52
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	7	7
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	7	7
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	6 167	28 6 195
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	-28	28
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-28	28

Sestaveno dne: 07.05.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: z.ú	Předmět podnikání: činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.	Pozn.:	

Příloha v účetní závěrce
OKAMŽIK, z. ú.
k 31.12.2024

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou 504/2002 Sb. v platném znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a vedou účetnictví. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem 1. ledna 2024 a končící dnem 31. prosince 2024

Obsah přílohy

Obecné údaje

Popis účetní jednotky

Používané účetní metody a způsob zpracování účetních záznamů

- Způsob ocenění majetku
 - Zásoby
 - Ocenění hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku vytvořeného vlastní činností
 - Ocenění cenných papírů a majetkových účastí
- Změny oceňování, odpisování a postupů účtování
- Časové rozlišení
- Vlastní jmění a fondy
- Opravné položky k majetku
- Odpisování
- Přepočtení cizích měn na českou měnu
- Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený v členění podle kategorií a osobní náklady za účetní období
- Přehled o přijatých příspěvcích, dotacích, grantech, ostatních darech, přehled jednotlivých dárců a donorů
- Přehled neuhrazených pohledávek (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).
- Přehled neuhrazených závazků (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).
- Podrobný rozpis výnosů příštích období
- Podrozkavová evidence publikací sdružení

Obecné údaje

Popis účetní jednotky (II. 1)

Název účetní jednotky: OKAMŽIK z. ú.

Sídlo: Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4

Právní forma: zapsaný ústav

IČO: 70837791

Rozhodující předmět činnosti: sociální a jiné služby a kulturní aktivity pro zrakově postižené, ediční činnost

Vznik právní subjektivity a místo registrace: 15. 6. 2000 Ministerstvo vnitra ČR

Hlavní činnost a poslání organizace:

Účelem ústavu je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým nebo jiným zdravotním postižením a propojovat ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních a jiných služeb, vzdělávacích, osvětových, kulturních, dobrovolnických a jiných aktivit včetně ediční činnosti.

K hlavním činnostem ústavu patří:

- poskytování sociálních a jiných služeb osobám se zrakovým a jiným zdravotním postižením a pomáhajícím jednotlivcům a institucím;
- realizace projektů a akcí plnících účel ústavu;
- poskytování odborného vzdělávání dle platných zákonů v oblastech svého působení;
- ediční a publikační činnost;
- podpora dobrovolnictví a rozvoj neziskového sektoru;
- zapojování do asociací a různých veřejně prospěšných aktivit;
- spolupráce s institucemi veřejné správy a dalšími právníky i fyzickými osobami.

Změny a dodatky provedené v účetním období v registraci:

Druh změny (dodatku)	Datum změny (dodatku)

Členové statutárních orgánů k rozvahovému dni:

Funkce	Příjmení	Jméno
Ředitel	Krejný	František
Předseda správní rady	Fryčová	Nicole
Členka správní rady	Kavallírová	Kateřina
Členka správní rady	Pojislová	Klára
Členka správní rady	Rysová	Martina

Ve sledovaném období došlo k následujícím změnám:

Členství/Funkce	Původní člen/funkcionář	Nový člen/funkcionář	Den vzniku/zániku členství/funkce

Používané účetní metody a způsob zpracování účetních záznamů (III.)

Předkládaná závěrka účetní jednotky byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě Vyhlášky č. 504/2002 Sb v platném znění., kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a účtují v soustavě podvojného účetnictví.

1. Způsob ocenění majetku (III. 2.1)

1.1. Zásoby

Účetní jednotka nevykazuje žádné zásoby v rozvaze.
Operativní skladová evidence je vedena u vydávaných publikací na podrozvahových účtech.
Výroba a tisk publikací je financována z grantových prostředků příslušných donorů a jsou určeny především k osvětové činnosti. Většina celkové edice je rozdána na různých akcích, jen malé procento je určeno k prodeji.

1.2. Ocenění dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností (III.2.1.b)

Účetní jednotka nevykazuje žádný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vytvořený vlastní činností

1.3. Ocenění cenných papírů a podílů (III.2.1.c)

Ve sledovaném účetním období firma nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti:

2. Změny oceňování, odpisování a postupů účtování (III.2.4)

- a) Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

3. Časové rozlišení
V účetním období byly použity níže uvedené účty časového rozlišení:

- a) 381 – náklady příštích období – časově rozlišené domény
b) 383 – výdaje příštích období – NEPOUŽITO
c) 384 – výnosy příštích období – časově rozlišené granty, dotace a příspěvky
d) 389 – dohadné účty pasivní – odhad spotřeby energie a ostatních služeb spojených s pronájmem nebytových prostor – ve výši nevyúčtovaných záloh

4. Vlastní jmění a fondy
Ve vlastním jmění je účtováno o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku a majetku pořízeného z dotací. Tato částka je pak postupně ve výši odpisů rozpuštěna na účet skupiny 64 – Ostatní výnosy. Dále jsou do vlastního jmění převáděny hospodářské výsledky zisk nebo ztráta z minulých účetních období.
Fondy – jedná se o fondy nevyužitých darů představují výši neutracených darů.

5. Opravné položky k majetku (III.2.5)

- a) Opravné položky nebyly tvořeny.

6. Odpisování

- a) Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zafazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání. Účetní jednotka neuplatňuje daňové odpisy.
b) Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého nehmotného majetku nebyl zatím vytvořen, jelikož účetní jednotka nevlastní takovýto majetek

Systém odpisování drobného dlouhodobého majetku
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40.000,- Kč, který byl pořízen v letech 2003,2004 a 2005 je účtován na účet 029 - Ostatní dlouhodobý hmotný majetek a je při zařazení do používání odepsán 100 %.
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 80.000,- Kč, který byl pořízen po 31. 12. 2005, je účtován do nákladů účetní jednotky na účet 501/002 - Spotřeba materiálu.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60.000,- Kč, který byl pořízen po 31. 12. 2002, je účtován do nákladů účetní jednotky na účet 518/009 – ostatní služby (DRNHM – software.)

7. Přepočet cizích měn na českou měnu (III.2.7)

- a) Ve sledovaném období společnost nepracovala s údaji v cizí měně.

8. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou (III.2.8)

- a) Ve sledovaném období společnost nepoužila ocenění reálnou hodnotou.

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát (IV.)

1. Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený: 7,8

Osobní náklady v členění podle kategorií:

Č. účtu	Název účtu	Náklady v Kč
521001	Mzdové náklady HPP	3 595 398
521002	Mzdové náklady – náhrady mzdy za nemoc	0
521100	Mzdové náklady DPP	0
521200	Mzdové náklady DPP	344 425
521300	Výkon funkce ředitele	12 000
521400	Odměny správní rady	15 800
524001	Zdravotní pojištění	327 035
524002	Sociální pojištění	870 070

7. Přehled o přijatých darech a dárcích (významné položky)

Dárce	Druh daru	Částka
Drobní dárci	Finanční dary a věcné dary	132 225
ČEPS	Finanční dar	50 000

Část přijatých darů byla časově rozlišena a bude využita v následujících kalendářních letech.

Stručný přehled institucí a nadací, které podpořily hlavní poslání účetní jednotky: (významné položky – obdržené prostředky)		
Název instituce	Druh příspěvku	Částka
Ministerstvo vnitra ČR	dotace	139 000
Magistrát hlavního města Prahy	granty a dotace	3 840 000
Městské části Praha – celkem	dotace	331 000
Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírký Světluška (420 000 časově rozlišeno z roku 2023)	nadační příspěvky	704 917
Nadace Leontinka (z toho 53 889 časově rozlišeno z roku 2023)	nadační příspěvek	297 183
Nadace ČEZ (časově rozlišeno z roku 2023 56 600)	nadační příspěvek	156 600
Nadace Člověk člověku (z toho 60 000 časově rozlišení z roku 2023)	nadační příspěvek	180 000
Nadační fond Veolia (z toho 28 000 rozlišeno z roku 2023)	nadační příspěvek	68 000
Nadace J&T (z toho 81 495 rozlišeno z roku 2023)	Nadační příspěvek	231 495
Nadační fond Simony Kijonkové	Nadační příspěvek	50 000
Nadaci Sírius (časově rozlišeno z roku 2023)	Nadační příspěvek	84 255
Nadace Agrofert	Nadační příspěvek	50 000
Nadační fond Kaufland (časově rozlišeno z roku 2023)	Nadační příspěvek	70 945

8. Přehled neuhrazených pohledávek (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).

Pohledávka	Splatnost	Částka v Kč	Poznámka

9. Přehled neuhrazených závazků (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).

Závazek	Splatnost	Částka v Kč	Poznámka
Dodavatelské faktury	Leden 2025	27 718	
Zaměstnanci	7.1.2025	264 216	Čisté mzdy 12/2024
Povinné odvody sociální a zdravotní pojištění	7.1.2025	123 834	12/2024
FÚ – daň ze závislé činnosti a daň srážková	7.1.2025	19 874	12/2024

10. Podrobný rozpis výnosů příštích období

Text	Částka v Kč
NF Kaufland	93 009
Nadační fond Veolia	30 550
Nadace Leontinka	6 706
Nadace J&T	50 187
Nadace Člověk člověku	60 000
Nadace Agrofert	9 480
Nadační fond Českého rozhlasu	350 000

11. Výsledek hospodaření a daň z příjmů

Za rok 2024 organizace vykazuje: základ daně ve výši 0

Snížení základu daně uplatněné v předchozím účetním období:
Daňová úspora z roku 2023 ve výši 3 990 Kč byla použita viz. tabulka:

1220 Kč	Školení BOZP – část	PF24007
1694 Kč	Právní poradenství	PF24021
1076 Kč	Skartace vyřazených dokumentů	PF24134

12. Podrozvahová evidence knížek
Byla provedena fyzická inventura všech publikací, ocenění v pořizovacích cenách přepočtených na 1 kus,
Stav k 1. 1. 2024 činil **60 344 Kč** v pořizovacích cenách
Všechny knihy byly v průběhu zdaňovacího období rozdány. Zůstatek na skladu je nulový

Sestaveno dne:	Sestavil:	Podpis statutárního zástupce:
29.4.2025	Ing. Špatzová Renata Mobil: 724 333 931	Mgr. František Krejný

31. 3. 2022

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Správním radě organizace Okamžik, z. ú.

Výrok auditora
Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Okamžik, z. ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Organizace k 31. 12. 2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok
Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní skutečnosti
Účetní závěrka Organizace k 31. 12. 2023 nebyla auditována.

Odpovědnost statutárního orgánu Organizace za účetní závěrku
Statutární orgán Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky, tak aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.
Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky
Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem, a zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. Vítězslav Černý
Josefy Faimonové 2232/13, Brno, 628 00
Evidenční číslo 2608

28. května 2025



Černý V.

Vítězslav Černý, auditor | tel. 775 237 698 | cerny@auditovani.com | www.auditovani.com



Okamžik, z. ú.

právní forma
zapsaný ústav
sídlo

Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4

IČO 70 83 77 91

DIČ CZ 70 83 77 91

číslo účtu

6304005/2700, UniCredit Bank

telefon

775 209 055, 774 209 055

email

okamzik@okamzik.cz

ID datové schránky

ijxqhsp

www.okamzik.cz

Facebook

Instagram

kontakty

ředitel, statutární zástupce

Mgr. František Krejný

E: f.krejny@okamzik.cz

finanční a provozní manažer

Mgr. František Krejný

T: 734 746 275

E: f.krejny@okamzik.cz

PR manažerka

Mgr. Marie Matějů

T: 733 124 213

E: m.mateju@okamzik.cz

projektová administrátorka

Ing. Alexandra Kouřimová

T: 730 154 994

E: a.kourimova@okamzik.cz

Dobrovolnické centrum

Vedoucí: Mgr. Jana Vondráčková

T: 775 209 055, 604 841 926

E: dc@okamzik.cz

Centrum aktivního života zrakově postižených

Vedoucí: Bc. Jana Váňová

T: 773 209 055

E: caz@okamzik.cz

Poradenské centrum

Vedoucí: Mgr. Hana Dreslerová

T: 774 209 055

E: poradna@okamzik.cz

Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí

Vedoucí: Mgr. Barbora Hrušková

T: 733 714 994

E: pomocrodinam@okamzik.cz



Výroční zpráva za rok 2024

Vydal Okamžik, z. ú.

Sestavila Marie Matějů

Grafická úprava Tereza Velíková

Praha 2025

www.okamzik.cz