

Příběhy

Výroční zpráva za rok 2021

Okamžik, z. ú.



## Poslání organizace

**Posláním organizace Okamžik, z. ú. je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým postižením a propojovat ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních služeb, dobrovolnických, kulturních, vzdělávacích a osvětových aktivit.**





## Obsah

- 3 Úvodní slovo
- 4 Dobrovolnické centrum
- 6 Centrum aktivního života zrakově postižených
- 8 Poradenské centrum
- 10 Podpora nevidomých rodičů a dětí
- 13 Lidé v Okamžiku
- 14 V roce 2021 nás podpořili
- 16 Finanční zpráva
- 17 Rozvaha v plném rozsahu
- 21 Výkaz zisku a ztrát v plném rozsahu
- 23 Příloha k účetní závěrce
- 27 Kontakty

**Výroční zpráva o činnosti a hospodaření Okamžiku, z. ú. za rok 2021  
byla schválena Správní radou 31. 5. 2022.**



## Úvodní slovo

**Milé čtenářky, milí čtenáři,**

letošní výroční zpráva je protkána příběhy lidí se zrakovým postižením, kteří využívají naše služby. Tyto služby jsou převážně založené na osobním setkávání a kontaktu lidí. Proto se na jejich realizaci, zejména v 1. a 4. čtvrtletí roku 2021, zákonitě odrazila epidemie koronaviru a s ní spojená opatření. Naše aktivity jsme v tomto nelehkém období byli nuceni přizpůsobovat aktuální epidemické situaci. Přesto se nám mimo jiné podařilo ve třech výcvicích vyškolit 30 nových dobrovolníků, uspořádat 18 skupinových akcí pro naše klienty, realizovat osm odborných besed a pro devět rodin nevidomých rodičů zajistit přes 370 hodin individuální spolupráce s odbornými asistenty při školní přípravě jejich dětí.

Částečné omezení v oblasti přímé práce jsme využili k aktualizaci základních dokumentů organizace a k přípravám na realizaci Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb hlavního města Prahy, v jehož mantinelech se budeme po příští tři roky pohybovat.

Ukazuje se, že při financování našich projektů není možné spoléhat pouze na státní a nadační zdroje. Proto jsme hledali nové možnosti v oblasti individuálního a firemního fundraisingu. Prostřednictvím dárcovské výzvy na portále Darujme.cz jsme se snažili oslovit převážně drobné dárce. Rád bych touto cestou poděkoval všem, kteří tímto způsobem naši činnost podpořili jednorázovými či pravidelnými příspěvky. Speciální díky patří Kateřině Kavalírové, člence naší správní rady a zároveň klientce Dobrovolnického centra, která společně se svou dobrovolnicí vypsala výzvu pod názvem „To bude jízda...“. Zvláštní poděkování patří také Diabetologické a endokrinologické ambulanci MUDr. Milana Kvapila, která loni již po čtvrté pořádala v náš prospěch charitativní závod „Na kole pro pomoc“. Fundraisingu se věnovaly i některé naše kolegyně, jimž se podařilo oslovit firmy a sponzorsky získat například deskové hry pro nevidomé, materiál na dílny, různé spotřební zboží, ale také notebook, který jsme využili především v období, kdy naše činnosti probíhaly online.

Za všechnu pomoc a podporu srdečně děkujeme. Věříme, že se nám i nadále bude dařit rozšiřování našich aktivit, jak v oblasti fundraisingu, tak především v celkové práci ve prospěch našich klientů a celé komunity.

Za celý kolektiv děkuje a příjemné čtení přeje,

**MgA. David Lobpreis, MBA**  
ředitel, provozní a finanční manažer



## Dobrovolnické centrum

**Dospělým lidem se zrakovým postižením nabízíme doprovody a vizuální podporu při každodenních činnostech.**

**Klienti se pravidelně setkávají s profesionálně proškolenými dobrovolníky při nejrůznějších aktivitách (procházky, sport, kultura, péče o děti, doprovody na nákupy, na úřady nebo k lékaři aj.).**

**Prostřednictvím dobrovolníků tak přispíváme k aktivnímu zapojení nevidomých lidí do běžného života a podporujeme jejich plnohodnotný život.**

**Jedná se o akreditovaný dobrovolnický projekt podle zákona o dobrovolnické službě.**

### Aktivity

- > **jednorázová pomoc nevidomým lidem v každodenních činnostech**
- > **dlouhodobá spolupráce dvojice klient/dobrovolník**
- > **výcvik nových dobrovolníků**
- > **průběžná podpora stávajících dobrovolníků**
- > **supervize a další akce pro dobrovolníky**

### Co přinesl rok 2021

**Služby Dobrovolnického centra využilo celkem 103 klientů s těžkým zrakovým postižením.**

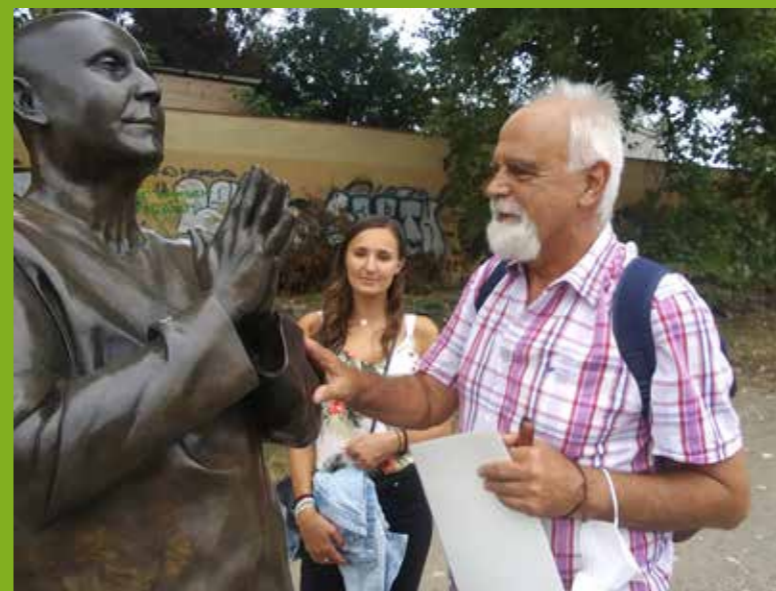
**Úspěšně jsme zajistili 406 jednorázových doprovodů v celkové délce 569 hodin.**

**Podpořili jsme 104 různých dvojic klient/dobrovolník, které spolu strávily 2758 hodin osobních setkání a také 724 hodin kontaktu „na dálku“ (telefonicky a e-mailem).**

**Na projektu Dobrovolnického centra se průměrně podílelo 146 aktivních dobrovolníků.**

**Ve třech výcvicích jsme proškolili 30 nových dobrovolníků.**

**Služby jsme poskytovali s ohledem na aktuální situaci tak, abychom v maximální možné míře naplnili potřeby klientů.**



## Příběh paní Lídy

Paní Lída je prakticky nevidomá seniorka. Již před několika lety se stala vdovou a žije sama. Z domova vychází pouze s doprovodem. Pomocí našich dobrovolníků využívá, aby si udržela fyzickou kondici a neztratila kontakt s lidmi. Její stálá dobrovolnice ji v rámci dlouhodobé spolupráce pravidelně navštěvuje již osmým rokem. Společně chodí zejména na nákup a další praktické pochůzky. Zároveň si paní Lída pravidelně každý týden objednává jednorázový doprovod na procházku po okolí. Její milá společnost i hezká lokalita, ve které se procházka odehrává, dobrovolníky přitahují. Ti se k ní opakovaně rádi vrací.



## Centrum aktivního života zrakově postižených

**V rámci tohoto projektu pořádáme skupinové volnočasové i vzdělávací akce a poskytujeme individuální podporu dospělým lidem se zrakovým postižením.**

**Nabídkou různorodých aktivit rozšiřujeme možnosti aktivního života nevidomých, jejich sociálního začlenění do společnosti a naplňování jejich potřeb a práv.**

**Individuálně podporujeme klienty v jejich spolupráci s dobrovolníky Dobrovolnického centra Okamžiku.**

**Jedná se o registrovanou službu podle zákona o sociálních službách.**

### Aktivity

> skupinové akce

> jóga pro nevidomé

> individuální práce s klienty – podpora pro spolupráci s dobrovolníkem

### Co přinesl rok 2021

**Služby centra aktivního života využilo celkem 97 klientů s těžkým zrakovým postižením.**

**Uskutečnili jsme 18 různých skupinových akcí. Byly mezi nimi exkurze jako např. hmatová expozice Doteky baroka v Schwarzenberském paláci, návštěva vzdělávacího centra pražské Zoo – program Zoo všemi smysly, komentovaná procházka po Botanické zahradě, komentovaná prohlídka františkánského kláštera a kostela Panny Marie Sněžné či exkurze do muzea archeologie.**

**Na výlety jsme se vypravili do Škoda muzeum v Mladé Boleslavi a do Děčína, kde pro nás zkušený kurátor připravil na míru prohlídku zámku a růžové zahrady. U nás v prostorách Okamžiku si klienti vyzkoušeli pletení košíků, účastnili se lekcí sebeobrany, jógy a klubu stolních her.**

**V době, kdy jsme se kvůli covidu museli přesunout do online prostoru, se uskutečnily lekce bubnování, virtuální prohlídky jaderné elektrárny Temelín, a připravili jsme 18 inspirativních mailových rozesílek se zajímavými tipy k poslechu.**

**Skupinových akcí se pravidelně zúčastňovalo 29 klientů, jimž jsme poskytli 449 hodin přímé práce. Zrealizovali jsme 52 hodin jógy.**

**V oblasti individuální práce jsme nevidomým klientům poskytli celkem 1056 hodin pomoci.**

## Příběh pana Josefa

Ve zpětné vazbě pan Josef upřímně děkoval celému kolektivu Okamžiku za celoroční péči.

Napsal, že akce Centra aktivního života, kterých se v roce 2021 zúčastnil, byly nápadité a dobře zvolené pro lidi s poruchami zraku. Ocenil, že vždy byly velmi dobře zorganizované a pečlivě připravené.

Bavilo ho scházet se sourozenci Ptáčkovými na lekcích sebeobrany, rád se účastnil individuálních vycházek po Praze i exkurzí po památkách a do muzeí, ZOO či botanické zahrady.

V dalším roce se těší na výlety, pohybové aktivity a návštěvy divadel, ale také na nová setkání a přátelství.





## Poradenské centrum

**Jako registrovanou sociální službu poskytujeme odborné sociální poradenství lidem se zrakovým postižením či lidem ztrácejícím zrak.**

**Členem týmu Poradenského centra byl v roce 2021 i poradce se zrakovým postižením.**

### Aktivita

- > **individuální poradenství, podpora a pomoc klientům**
- > **skupinové poradenství pro klienty formou besed a diskuzních setkání k tématům souvisejícím se životem se zrakovým postižením**
- > **vzdělávací programy pro odbornou veřejnost**
- > **poskytování konzultací úřadům, organizacím i veřejnosti**
- > **vydávání elektronického zpravodaje s aktualitami o tématu zrakového postižení, našich službách a akcích**

### Co přinesl rok 2021

**Služby Poradenského centra využilo celkem 119 klientů.**

**Poskytli jsem 251 individuálních konzultací.**

**V rámci skupinového poradenství jsme realizovali osm odborných besed pro 54 účastníků.**

**Do lektorování sedmi besed byli zapojeni nevidomí lektori.**

**Besedy byly zaměřeny na témata zpřístupňování památek, asistivní technologie, rodičovství, haptické mapy a také, co je a není diskriminace.**

**Vydali jsme 12 čísel měsíčního elektronického zpravodaje Poradenské okamžiky, který ke konci roku odebíralo 100 lidí se zrakovým postižením a 110 dobrovolníků, kteří jim pomáhají.**

### Příběh paní Blanky

Během roku 2021 jsme kvůli riziku nákazy covid-19 museli besedy a diskuzní setkání organizované naší poradnou přesunout do online prostoru. Realizovali jsme je v programu Zoom. Pro paní Blanku to bylo něco úplně nového. Ráda proto využila možnosti přihlásit se na besedu nanečisto. Za použití hlasového výstupu si s pracovníky poradny zkusila připojení, zorientovala se v prostředí mítinku, naučila se ovládat mikrofon a kameru. V den konání skutečné besedy už pak vše zvládla samostatně a bez problémů. V klidu se mohla zapojit do diskuse na téma Rodičovství nevidomých.





## Podpora nevidomých rodičů a dětí

**Podporujeme rodiče s těžkým zrakovým postižením při vzdělávání a celkovém rozvoji jejich dětí od 4 do 15 let. Prostřednictvím našich profesionálně vyškolených odborných asistentů nabízíme rodičům pravidelnou pomoc v oblastech, které sami kvůli svému zrakovému handicapu nemohou plně zajistit. Tím jim odlehčujeme v každodenní péči o děti, posilujeme rodinné vazby a rodičovské kompetence, snižujeme znevýhodnění rodin.**

### Aktivity

- > pravidelná spolupráce s nevidomými rodiči při vzdělávání a rozvoji jejich dětí
- > profesionální školení nových odborných pomocníků
- > supervize

### Co přinesl rok 2021

**Program kontinuálně využívalo devět rodin s převážně oběma nevidomými rodiči. Pomáhalo v něm celkem deset odborných asistentů, pět asistentů jsme nově proškolili. Celkem jsme zajistili 370 hodin individuální spolupráce odborných asistentů s klienty. Proběhlo jedno školení nových odborných asistentů a dvě supervize.**

**Program **Doprovázení nevidomých dětí** dobíhal do konce školního roku a k 30.6. 2021 byl ukončen.**



## Příběh malé Míši

Třetačka Míša a její nevidomí rodiče s námi spolupracují už třetí školní rok. Celou dobu k nim pravidelně dochází asistentka Helena, se kterou již celá rodina navázala skvělý vztah. Mohou se spolehnout na to, že k nim Helena 1× týdně přijde a pomůže s domácími úkoly a s dalšími školními aktivitami. Zatímco v 1. třídě se pomoc týkala hlavně psaní, čtení a vyplňování pracovních listů, postupem času se aktivity mění a Míša s maminkou a jejich asistentkou společně pracují na náročnějších matematických úlohách, učí se angličtinu, čtou s porozuměním, dohledávají různé studijní informace a připravují se na písemné práce. Po zvládnutí všech školních povinností je Míša často odměněna ještě nějakou výtvarnou aktivitou. Kromě toho asistentka Helena s nevidomou maminkou vždy projde Míšiny sešity a notýsky, pomůže jí při vyplňování různých dokumentů, s podpisy v žákovské knížce nebo s psaním omluvenek. Občas společně zajdou i na nákup nových školních pomůcek.



## Lidé v Okamžiku

### Pracovní tým k 31. 12. 2021

Správní rada

**Mgr. Radek Seifert** předseda  
**PhDr. Kateřina Kavalírová**  
**Mgr. Klára Bendíková**  
**PhDr. Milan Pešák**  
**Bc. Martina Rysová**

Statutární zástupce

**MgA. David Lobpreis, MBA** ředitel

Management organizace

**Mgr. Hana Dreslerová** vedoucí Poradenského centra  
**Mgr. Barbora Hrušková** vedoucí centra Podpora nevidomých rodičů a dětí  
**Bc. Marie Hůrková** vedoucí Centra aktivního života zrakově postižených  
**MgA. David Lobpreis, MBA** finanční a provozní manažer  
**Mgr. Marie Matějů** manažerka práce s veřejností  
**Mgr. Jana Vondráčková** vedoucí Dobrovolnického centra

Pracovní tým

**V Okamžiku pracovalo 10 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr.  
Novou vedoucí Centra aktivního života se stala Bc. Jana Váňová.**

**Během roku Okamžik průběžně spolupracoval s řadou vidících i nevidomých lektorů, např. s lektory skupinových akcí, výcviku dobrovolníků, zkušebních pochůzek, seminářů o životě se zrakovým postižením a s dalšími vidícími i nevidomými spolupracovníky.**

**Nevidomým rodičům pomáhalo průměrně 10 odborných asistentů.**

**S klienty Okamžiku spolupracovalo průměrně 146 aktivních dobrovolníků.**







## V roce 2021 nás podpořili

Děkujeme všem, kteří nás v roce 2021 podpořili.

Centrum aktivního života

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR 1.511.490 Kč

Magistrát hlavního města Prahy 567.000 Kč

Nadace ČEZ Pomáhej Pohybem 90.000 Kč

Městská část Praha 10 40.000 Kč

Městská část Praha 4 (víceletý grant 2019–21) 40.000 Kč

Městská část Praha 13 25.000 Kč

Městská část Praha 14 20.000 Kč

Městská část Praha 11 18.000 Kč

Městská část Praha 5 17.000 Kč

Dobrovolnické centrum

Ministerstvo vnitra ČR 167.000 Kč

Nadační fond Leontinka 150.000 Kč

Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška 120.000 Kč

Nadace Člověk člověku 120.000 Kč

Raiffeisenbank 50.000 Kč

Městská část Praha 10 40.000 Kč

Nadace ČEZ 30.000,- Kč

Nadační fond Veolia 25.000 Kč

Městská část Praha 14 22.500 Kč

Městská část Praha 11 17.000 Kč

Městská část Praha 4 10.000 Kč

Poradenské centrum

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR 1.053.390 Kč

Magistrát hlavního města Prahy 416.000 Kč

Městská část Praha 4 (víceletý grant 2019–21) 30.000 Kč

Městská část Praha 10 10.000 Kč

Podpora nevidomých rodičů a dětí

Nadace Leontinka 250.000 Kč

Nadace J & T 120.000 Kč

ČEPS, a.s. 80.000 Kč

Program Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška:

Mimořádná podpora na ochranné pomůcky

a testování 7.100 Kč

Dále nás podpořili

Boehringer Ingelheim, s.r.o. 10.000 Kč

DiaMedics, s.r.o. 5.000 Kč

Elekta, s.r.o. 10.000 Kč

Micronix, s.r.o. 20.000 Kč

Milan Kvapil, s.r.o. 10.000 Kč

MTE, s.r.o. 5.000 Kč

Novatin, s.r.o. 10.000 Kč

Novo Nordisk Czech Republic 10.000 Kč

Paketo Group, s.r.o. 6.000 Kč

Postrest, s.r.o. 20.000 Kč

Profispolečnosti.cz 20.000 Kč

Putorius, s.r.o. 1.000 Kč

Materiální podpora a spolupráce

Elektroline a.s. | ATELION, Ateliér asistivních technologií |  
Střediska ELSA, ČVUT | Brimo.cz | BuduPomahat.cz | Domatex  
& České látky | GOLDEN WAY spol. s r.o. – Koření od Antonína |  
Gorenje | LMC s.r.o. | Marvil, s.r.o. | Nakladatelství Portál s.r.o.  
| Neviditelná výstava | Společnost Praha fotografická, z.s. |  
Učíme se rádi | Woodendreams.cz

Individuální dárci

Abrt David, Albrechtová Jana, Balková Andrea, Bartík Lukáš,  
Bechná Kateřina, Bezemková Michaela, Borecká Andrea,  
Branko Delovský, Bukociová Věra, Byčičtš Ondřej, Čížková  
Klára, Danišovičová Leskovjanová Lenka, Fenclová Andrea,  
Fico Adriana, Garajová Elif, Georg Petr, Hála Vojtěch, Heřman  
Pavel, Hodíková Lenka, Honc Martin, Horák Ondřej, Horáková  
Olga, Hruš Luděk, Hůrková Marie, Jančařík Tomáš, Juchelka  
Jiří, Kapičák Ivan, v Kjellberg Theresa, Klopec Petr, Kocábek  
Antonín, Kocourková Lucie, Kollárová Dagmar, Koppová Nikola,  
Kožnarová Radomíra, Křečková Gabriela, Křístek Matěj, Kříž  
Šimon, Kutinová Lucie, Langmajerová Renata, Lankaš Martin,  
Luža Stanislav, Macholová Simona, Malíš Dominik, Martin Mráz,  
Masaryk Viliam, Maštaliř Ivan, Matěju Martin, Miklová Jana,  
Mráz Marcel, Nedvědová Radka, Nehéz Radek, Nekvindová  
Vladimíra, Novotný Petr, Pakšiová Katarína, Palatý Radovan,  
Pešek Radovan, Pixová Lenka, Podubecká Lenka, Pokorný Josef,  
Procházková Pavlína, Prusíková Dana, Pudilová Jana, Radim  
Boháček, Rambousková Hana, Roček Vít, Russ Jakub, Rušový  
Zdeněk, Růžičková Jülie, Rychlá Soňa, Schulzová Dagmar, Staněk  
Tomáš, Sušeň Jindřich, Svobodová Lenka, Šabach Jan, Šánová  
Petra, Šebek Jan, Šípková Zuzana, Široký Matěj, Štramberská  
Blanka, Švec Pavel, Tomášková Lenka, Trnková Eva, Urbanová  
Hana, Urbášek Petr, Urbášková Michaela, Vačura Vít, Vaisová  
Marie, Valešová Jitka, Valta Matyáš, Váňa Jakub, Vavrda Tomáš,  
Vidim Jan, Vidmanová Eva, Vlasta Šimáčková, Vynohradnyková  
Vanda, Wild Adam, Zapletalová Petra, Záruba Šimon, Ždárská  
Matternová Jana, Živcová Jana.





## Finanční zpráva

### Přehled nákladů na jednotlivé činnosti v tisících korun

<b>Centrum aktivního života</b>	<b>2 271</b>
<b>Dobrovolnické centrum</b>	<b>894</b>
<b>Poradenské centrum</b>	<b>1 509</b>
<b>Podpora nevidomých rodičů a dětí</b>	<b>468</b>
<b>Pomoc dětem</b>	<b>98</b>
<b>Okamžik 2021 celkem</b>	<b>5 240</b>

Rozvaha podle Přílohy č. 1  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

### ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31.12.2021 (v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní  
jednotky  
OKAMŽIK z. ú.  
Na Strži 1683/40  
Praha 4  
140 00

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
70837791

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem</b>	<b>Součet A.I. až A.IV.</b>	<b>14</b>	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	19	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	19	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	386	386
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	298	298
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	47	47
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	41	41
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-391	-386
A. IV. 1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávy k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávy k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	-19	
A. IV. 6.	Oprávy ke stavbám	(081)		
A. IV. 7.	Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-284	-298
A. IV. 8.	Oprávy k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	-47	-47
A. IV. 11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	-41	-41

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	41	1 486	1 296
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	277	259
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	277	259
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	66	157
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	6	6
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		1
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	60	150
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 134	880
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	3	5
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 131	875
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	9	
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	9	
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	85	1 500	1 296

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem</b>	<b>Součet A.I. až A.II.</b>	86	442	499
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	442	513
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	424	410
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	18	103
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94		-14
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-14
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93		
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	95	1 058	797
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	136	163
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	136	163
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	502	295
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	41	7
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		-58
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	278	230
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	149	115
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	29	
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	5	1
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem <span style="float:right">Součet B.IV.1. až B.IV.2.</span>	133	420	339
B. IV. 1.	Výdaje příštích období <span style="float:right">(383)</span>	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období <span style="float:right">(384)</span>	131	420	339
	<b>Pasiva celkem</b> <span style="float:right"><b>Součet A. až B.</b></span>	134	1 500	1 296

Sestaveno dne: 31.03.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky z. ú.	Předmět podnikání	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty podle Přílohy č. 2 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**  
v plném rozsahu  
ke dni **31.12.2021**  
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky  
OKAMŽIK z. ú.  
Na Strži 1683/40  
Praha 4  
140 00

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
70837791

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
<b>A.</b>	<b>Náklady</b>	1			
<b>A. I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby</b> <span style="float:right">Součet A.I.1. až A.I.6.</span>	2	646		646
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	97		97
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	8		8
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	2		2
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	2		2
A. I. 6.	Ostatní služby	8	537		537
<b>A. II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace</b> <span style="float:right">Součet A.II.7. až A.II.9.</span>	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
<b>A. III.</b>	<b>Osobní náklady</b> <span style="float:right">Součet A.III.10. až A.III.14.</span>	13	4 580		4 580
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 483		3 483
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 097		1 097
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
<b>A. IV.</b>	<b>Daně a poplatky</b> <span style="float:right">Hodnota A.IV.15.</span>	19	1		1
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	1		1
<b>A. V.</b>	<b>Ostatní náklady</b> <span style="float:right">Součet A.V.16. až A.V.22.</span>	21	101		101
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	18		18
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	83		83
<b>A. VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek</b> <span style="float:right">Součet A.VI.23. až A.VI.27.</span>	29	14		14
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	14		14
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
<b>A. VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky</b> <span style="float:right">Hodnota A.VII.28.</span>	35	2		2
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2		2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
<b>A. VIII.</b>	<b>Daň z příjmů</b>	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	<b>Náklady celkem</b>	Součet A.I. až A.VIII.	39	5 344	5 344
<b>B.</b>	<b>Výnosy</b>		40		
<b>B. I.</b>	<b>Provozní dotace</b>	Hodnota B.I.1.	41	4 004	4 004
B. I. 1.	Provozní dotace		42	4 004	4 004
<b>B. II.</b>	<b>Přijaté příspěvky</b>	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	1 251	1 251
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	1 251	1 251
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
<b>B. III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>		47	10	30
<b>B. IV.</b>	<b>Ostatní výnosy</b>	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	35	35
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	35	35
<b>B. V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku</b>	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	<b>Výnosy celkem</b>	Součet B.I. až B.V.	61	5 300	30
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-44	30
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	ř. 62 - ř. 37	63	-44	30

**Příloha k účetní závěrce**  
OKAMŽIK, z. ú.  
k 31.12.2021

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou 504/2002 Sb v platném znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a vedou účetnictví. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem 1. ledna 2021 a končící dnem 31. prosince 2021.

**Obsah přílohy**

**Obecné údaje**

Popis účetní jednotky

**Používané účetní metody a způsob zpracování účetních záznamů**

- Způsob ocenění majetku
  - Zásoby
  - Ocenění hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku vytvořeného vlastní činností
  - Ocenění cenných papírů a majetkových účastí
- Změny oceňování, odpisování a postupů účtování
- Časové rozlišení
- Vlastní jmění a fondy
- Opravné položky k majetku
- Odpisování
- Přepočtení cizích měn na českou měnu
- Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou

**Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát**

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený v členění podle kategorií a osobní náklady za účetní období
- Přehled o přijatých příspěvcích, dotacích, grantech, ostatních darech, přehled jednotlivých dárců a donorů
- Přehled neuhrazených pohledávek (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).
- Přehled neuhrazených závazků (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).
- Podrobný rozpis výnosů příštích období
- Podrozvahová evidence publikací sdružení

Sestaveno dne: 31.03.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky z. ú.	Předmět podnikání	Pozn.:

**Obecné údaje**

**Popis účetní jednotky (il. 1)**

**Název účetní jednotky:** OKAMŽIK z. ú.  
**Sídlo:** Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4  
**Právní forma:** zapsaný ústav  
**IČO:** 70837791

**Rozhodující předmět činnosti:** sociální a jiné služby a kulturní aktivity pro zrakově postižené, ediční činnost

**Vznik právní subjektivity a místo registrace:** 15. 6. 2000 Ministerstvo vnitra ČR

**Hlavní činnost a poslání organizace:**

Účelem ústavu je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým nebo jiným zdravotním postižením a propojovat ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních a jiných služeb, vzdělávacích, osvětových, kulturních, dobrovolnických a jiných aktivit včetně ediční činnosti.

**K hlavním činnostem ústavu patří:**

- poskytování sociálních a jiných služeb osobám se zrakovým a jiným zdravotním postižením a pomáhajícím jednotlivcům a institucím;
- realizace projektů a akcí plnících účel ústavu;
- poskytování odborného vzdělávání dle platných zákonů v oblastech svého působení;
- ediční a publikační činnost;
- podpora dobrovolnictví a rozvoj neziskového sektoru;
- zapojování do asociací a různých veřejně prospěšných aktivit;
- spolupráce s institucemi veřejné správy a dalšími právníky i fyzickými osobami.

**Změny a dodatky provedené v účetním období v registraci:**

Druh změny (dodatku)	Datum změny (dodatku)

**Členové statutárních orgánů k rozvahovému dni:**

Funkce	Příjmení	Jméno
Ředitel	Lobpreis	David
Předseda správní rady	Seifert	Radek
Členka správní rady	Kavaliřová	Kateřina
Členka správní rady	Bendíková	Klára
Člen správní rady	Pešák	Milan
Členka správní rady	Rysová	Martina

Ve sledovaném období došlo k následujícím změnám:

Členství/Funkce	Původní člen/funkcionář	Nový člen/funkcionář	Den vzniku/zániku členství/funkce

## Používané účetní metody a způsob zpracování účetních záznamů (III.)

Předkládaná závěrka účetní jednotky byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě Vyhlášky č. 504/2002 Sb v platném znění, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a účtují v soustavě podvojného účetnictví.

### 1. Způsob ocenění majetku (III. 2.1)

#### 1.1. Zásoby

Účetní jednotka nevykazuje žádné zásoby v rozvaze. Operativní skladová evidence je vedena u vydávaných publikací na podrozvahových účtech. Výroba a tisk publikací je financována z grantových prostředků příslušných donorů a jsou určeny především k osvětové činnosti. Většina celkové edice je rozdána na různých akcích, jen malé procento je určeno k prodeji.

### 1.2. Ocenění dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností (III.2.1.b)

Účetní jednotka nevykazuje žádný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vytvořený vlastní činností

### 1.3. Ocenění cenných papírů a podílů (III.2.1.c)

Ve sledovaném účetním období firma neovládala cenné papíry a majetkové účasti:

### 2. Změny oceňování, odpisování a postupů účtování (III.2.4)

- a) Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

### 3. Časové rozlišení

V účetním období byly použity níže uvedené účty časového rozlišení:

- a) **381 – náklady příštích období** – zaúčtovány výdaje běžného účetního období, jejichž náklad spadá až do následujícího účetního období  
b) **383 – výdaje příštích období** – nevyužito  
c) **384 – výnosy příštích období** – časově rozlišené granty, dotace a příspěvky  
d) **389 – dohadné účty pasivní** – odhad spotřeby energie a ostatních služeb spojených s pronájmem nebytových prostor

### 4. Vlastní jmění a fondy

Ve vlastním jmění je účtováno o zdrojích pořízené bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku a majetku pořízeného z dotací. Tato částka je pak postupně ve výši odpisů rozpuštěna na účet skupiny 64 – Ostatní výnosy. Dále jsou do vlastního jmění převáděny hospodářské výsledky zisk nebo ztráta z minulých účetních období. Fondy - jedná se o fondy nevyužitých darů představují výši neutracených darů.

### 5. Opravné položky k majetku (III.2.5)

- a) Opravné položky nebyly tvořeny.

### 6. Odpisování

- a) Odpisový plán účetních odpisů **dlouhodobého hmotného majetku** sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zafazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání. Účetní jednotka neuplatňuje daňové odpisy.  
b) Odpisový plán účetních odpisů **dlouhodobého nehmotného majetku** nebyl zatím vytvořen, jelikož účetní jednotka neovládá takovýto majetek

### Systém odpisování drobného dlouhodobého majetku

Drobný dlouhodobý hmotný majetek do **40.000,- Kč**, který byl pořízen nejpozději do 31. 12. 2002, je účtován na účet 028 - Drobný dlouhodobý hmotný majetek a je při zařazení do používání odepsán **100 %**.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek do **40.000,- Kč**, který byl pořízen po 31. 12. 2002, je účtován do nákladů účetní jednotky na účet 501/002 - Spotřeba materiálu.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do **60.000,- Kč**, který byl pořízen po 31. 12. 2002, je účtován do nákladů účetní jednotky na účet 518/009 – ostatní služby (DRNHM – software.)

### 7. Přepočet cizích měn na českou měnu (III.2.7)

- a) *Ve sledovaném období společnost nepracovala s údaji v cizí měně.*

### 8. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou (III.2.8)

- a) *Ve sledovaném období společnost nepoužila ocenění reálnou hodnotou.*

## Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát (IV.)

### 1. Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený: 7,9

#### Osobní náklady v členění podle kategorií:

Č. účtu	Název účtu	Náklady v Kč
521001	Mzdové náklady HPP	3 236 360
521002	Mzdové náklady – náhrady mzdy za nemoc	15 913
521100	Mzdové náklady DPČ	
521200	Mzdové náklady DPP	199 855
521300	Výkon funkce ředitele	12 000
521400	Odměny správní rady	19 400
524001	Zdravotní pojištění	294 100
524002	Sociální pojištění	802 623

### 7. Přehled o přijatých darech a dárcích (významné položky)

Dárce	Druh daru	Částka
Nadace J+Tčást daru byla rozlišena k čerpání do roku 2022)	Finanční dar	120 000
Drobní dárci	Finanční dary	151 337
ČEPS a.s.	Finanční dar	80 000

Část přijatých darů byla časově rozlišena a bude využita v následujících kalendářních letech.

#### Stručný přehled institucí a nadací, které podpořily hlavní poslání účetní jednotky: (významné položky)

Název instituce	Druh příspěvku	Částka
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR	Dotace COVID 19	215 446
Ministerstvo vnitra ČR	dotace	167 000
Magistrát hlavního města Prahy	granty a dotace	3 333 000
Městské části Praha – celkem	dotace	289 500
Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška: (celková částka obsahuje i časově rozlišený grant na rok 2022 a jednu vratku nevyčerpaného příspěvku)	nadační příspěvky	256 240
Nadace Leontínka (včetně časově rozlišeného příspěvku z roku 2020)	nadační příspěvek	496 163
Nadace ČEZ (část příspěvku časově rozlišeno do roku 2022)	nadační příspěvek	120 000
Nadace Člověk člověku	nadační příspěvek	120 000
Nadační fond Veolia	nadační příspěvek	25 000
Nadaco rozvoje občanské společnosti	Nadační příspěvek	50 000

### 8. Přehled neuhrazených pohledávek (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).

Pohledávka	Splatnost	Částka v Kč	Poznámka
Nadace ČEZ	Leden 2022	90 000	
Nadace Člověk člověku	31.12.2022	60 000	

### 9. Přehled neuhrazených závazků (významnější položky uvedeny jmenovitě, nevýznamné souhrnně).

Závazek	Splatnost	Částka v Kč	Poznámka
Dodavatelelé faktury	Leden 2022	7 168	
Zaměstnanci	14. 1. 2022	229 775	Čisté mzdy 12/2021
Povinné odvody sociální a zdravotní pojištění	20. 1. 2022	115 296	12/2021
FU – daň ze závislé činnosti a daň srážková	20. 1. 2022	17 228	12/2021

### 10. Podrobný rozpis výnosů příštích období

Text	Částka v Kč
Nadace J+T	68 069
Nadace ČEZ	74 185
Nadace člověk člověku	120 000
NADAČNÍ FOND ČESKÉHO ROZHLASU	77 200

### 11. Výsledek hospodaření a daň z příjmů

Za rok 2021 organizace vykazuje: Základ daně ve výši: **6 000 Kč**. Tento základ byl snižen na 0 Kč, uplatněním odčitatelné položky v souladu s § 20 odst. 7) zákona o daních z příjmů. Výše daňové úspory pro uplatnění v následujícím roce **1 140 Kč**

Snižení základu daně uplatněné v předchozím účetním období:

Daňová úspora z roku 2020 ve výši **2 090 Kč** byla použita viz. tabulka:

396 Kč	Digitální podpis	V21052
400 Kč	Školení BOZP nový pracovník	FP21100
540 Kč	Koncesionářské poplatky	FP21037
159 Kč	Výpis z rejstříku ústavů	V21010
30 Kč	Ověřování dokumentů	V21029
60 Kč	Ověřování dokumentů	V21034
166 Kč	Výpis z rejstříku ústavů	V21054
60 Kč	Ověřování podpisů	V21102
150 Kč	Bankovní poplatky	BU 2110
129 Kč	Bankovní poplatky – část	BU 2112
2090 Kč	Celkem	

#### 12. Podrozvahová evidence knížek

Byla provedena fyzická inventura všech publikací, ocenění v pořizovacích cenách přepočtených na 1 kus,

Stav k 1. 1. 2021 činil **160 717 Kč** v pořizovacích cenách

V průběhu zdaňovacího období byly operativně evidovány úbytky a přírůstky jednotlivých titulů, na skladových kartách byl pak pohyb zaznamenáván jednou měsíčně. K 31. 12. 2021 provedli pověření zaměstnanci fyzickou inventuru, konečný zůstatek jednotlivých titulů odsouhlasili s účetní evidencí.

K účtování zůstatků a ročních pohybů je použit účet podrozvahové evidence 971 – Operativní evidence knížek

Stav k 31. 12. 2021 činí **148 065 Kč** v pořizovacích cenách.

Sestaveno dne:	Sestavil:	Podpis statutárního zástupce:
31. 3. 2022	Špatzová Renata Mobil: 724 333 931	MgA. David Lobpreis, MBA.



Okamžik, z. ú.

**právní forma**

**zapsaný ústav**

**sídlo**

**Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4**

**pracoviště a kontaktní adresa**

**Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4**

**IČO 70 83 77 91**

**DIČ CZ 70 83 77 91**

**číslo účtu**

**6304005/2700, UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.**

**telefon**

**775 209 055, 774 209 055**

**email**

**okamzik@okamzik.cz**

**www.okamzik.cz**

Příběhy  
Výroční zpráva za rok 2021

**Vydal Okamžik, z. ú.**

**Sestavila Mgr. Marie Matějů**

**Grafická úprava Tereza Velíková**

**Praha 2022**

**[www.okamzik.cz](http://www.okamzik.cz)**

**[www.nevidomimezinami.cz](http://www.nevidomimezinami.cz)**